



coala GIMNAZIALA Nr.1 D ne ti
Tel/Fax 0253-271601; e-mail scoala_danesti@yahoo.ro
Comuna D ne ti – Jude ul Gorj
C.I.F. 29186700

Nr. 968/04-10-2021

Deviza școlii:
“Măine s fii mai bun ca azi!”

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITU IONAL

2021-2025

ECHIPA DE PROIECT,
prof. BRÎNZAN NICOLETA, director
prof. DOBRIȚESCU-PANIU ION, responsabil CEAC

Aprobat în C.A in 06-09-2021



CUPRINS

I.ARGUMENT- CONTINUITATE DAR I SCHIMBARE	3
II.MOTIVAREA NECESIT II, FEZABILIT II I A OPORTUNIT ILOR PDI	4
III. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN I INTERN	6
III.1. PREZENTARE GENERAL	6
III.1.1 CONTEXT LEGISLATIV	6
III.1.2 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNIT ŢII ŞCOLARE	7
III.1.3 REPERE GEOGRAFICE	7
III.1.4 REPERE ISTORICE	7
III.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV	10
III.2.1 RESURSE UMANE	10
III.2.1.1 PRE COLARI I ELEVII	10
III.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC	11
III.2.1.3 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR I NEDIDACTIC	13
III.2.2 RESURSE MATERIALE	13
IV.4. ANALIZA PESTE	14
IV.4.1 CONTEXTUL POLITIC	15
IV.4.2 CONTEXTUL ECONOMIC	16
IV.4.3 CONTEXTUL SOCIAL	17
IV.4.4 CONTEXTUL TEHNOLOGIC	17
IV.4.5 CONTEXTUL ECOLOGIC	17
IV.5 ANALIZA SWOT	19
IV.6 RELA IA CU COMUNITATEA	21
IV.7 CULTURA ORGANIZA IONAL	22
V. MISIUNEA	24
VI. ŢINTE STRATEGICE, ARGUMENT PENTRU INTELE ALESE	25
VI.1 ASIGURAREA CRE TERII CALIT II ÎN EDUCA IE PENTRU TOATE DOMENIILE I TOŢII INDICATORII DIN STANDARDELE DE EVALUARE PERIODIC A UNIT ŢILOR DE ÎNV Ţ MÂNT PREUNIVERSITAR	27
VI.2 ASIGURAREA FINALIT ILOR EDUCATIVE	29
VIII.3 PREVENIREA E ECLUI COLAR I CRE TERE PERFORMAN EI ELEVILOR PRIN REFORMA I PERSONALIZAREA PROCESULUI INSTRUCTIV – EDUCATIV	30
VI.4 DEZVOLTAREA PERSONAL I PROFESIONAL A CADRELOR DIDACTICE	31
VIII.5 ÎNTRE INEREA, AMELIORAREA I MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII I GENERALIZAREA ACCESULUI LA INFORMA IA ELECTRONIC	33
VII. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI	34
VII. 1 OP IUNI MANAGERIALE	35
VII. 2 DEZVOLTAREA CURRICULAR	35



VII. 3 TRUNCHIUL COMUN	35
VII. 4 CURRICULUM LA DECIZIA COLII	36
X. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA I REVIZUIREA PROIECTULUI	38

I. ARGUMENT – CONTINUTATE, DAR I SCHIMBARE

Actualul **Plan de dezvoltare institu ional** are în vedere dezvoltarea **COLII GIMNAZIALE NR.1 D NE TI** în perioada ianuarie 2021– ianuarie 2025. Durata de viață de 4 ani a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale (Legea nr. 1/2011), modificările ce se referă la structura nivelului gimnazial, recrutarea personalului la nivelul unității precum și de evoluția economică a zonei în care se află școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

Proiectarea/planificarea strategică a unității de învățământ reprezintă un proces rațional care poate (și ar trebui) să fie utilizat și modificat de toți managerii de școală din România. Într-o viziune sistemică, demersul de proiectare – la nivel strategic și operațional –



ar putea avea următoarea reprezentare grafică :

Fig. 1 Reprezentarea grafică a demersului de proiectare într-o organizație (Iosifescu Ș., 2000)

Prezentul document managerial a fost elaborat pentru o perioadă de patru ani, în conformitate cu Procedura Operațională privind organizarea, desfășurarea și evaluarea probei de interviu, și se dorește a fi un plan de dezvoltare strategică pe termen lung, capabil să reacționeze la schimbările din mediul educațional prin existența capacității de inovare. Ca urmare, inovația trebuie să fie strâns legată de existența unei viziuni manageriale și a unei gândiri strategice, excelența organizațională fiind definită drept „aliajul specific fiecărei organizații dintre gândirea strategică și cultura organizațională” (Hickman, Silva, 1984).



școala GIMNAZIALA Nr.1 D ne ti
Tel/Fax 0253-271601; e-mail scoala_danesti@yahoo.ro
Comuna D ne ti – Jude ul Gorj
C.I.F. 29186700

școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și eficient procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Întocmirea Proiectului planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- ✓ scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- ✓ schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- ✓ politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat întelept strategice pentru perioada avută în vedere, pentru că Planul de Dezvoltare Instituțională 2021-2025 s-a răsfrânt la nevoile școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, acțiunea alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional, continuă



instruire i educare a fiin ei umane, permanenta aten ie ce trebuie acordat schimb rilor de con inut pe care le impune societatea i capacitatea de adaptare a tinerilor la cerin ele mereu sporite ale societ ii contemporane.

II. MOTIVAREA NECESIT II, FEZABILIT II I A OPORTUNIT ILOR PDI

coala noastr , la acest moment, are un num r mic de pre colari i elevi comparativ cu alte coli din județ și din acest motiv ne propunem ca obiectiv primordial menținerea în coal a elevilor. Problema este una real , în condițiile în care statistica demografic ne arat c num rul de elevi va fi în continu sc dere, dar i faptul c Municipiul Tg-Jiu este foarte aproape, elevii migreaz spre colile din ora .

Între aspectele pe care ni le propunem s le transform m, enumer m pe cele mai importante: obiective i strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de baz .

Mediul de învățare, creat printr-o atmosfer cald i monitorizat , caracterizat prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al colii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespun tor cu echipamente, materiale i mijloace didactice, corelate cu cre terea rezultatelor la învăț tur . Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învăț re în categoria aspectelor pe care ne propunem s le dezvolt m.

Dezvoltarea reursei umane semnific , în esența, cultivarea atitudinilor pozitive personalului colii i îmbog țirea abilit ților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de baz pe care ne-o propunem prin **Planul de dezvoltare al colii** o reprezint **crearea unei culturi a învăț rii organizaționale**, învățare prin rezolvarea problemelor ap rute i a unei **culturi a responsabilit ții, considerând c** organizațiile responsabile sunt cele care învaț continuu. Prin învățare continuu ne propunem s ne îmbun țim permanent abilit țile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, s m rim ansele pentru a rezista i, in acelasi timp, s ne dezvoltam, într-un mediu colar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin **Proiectul de dezvoltare** al colii ne propunem, de asemenea, s dezvolt m **procesele de baz** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învăț rii, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunic rii cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesional , activitatea financiar și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complex a întregii vieți colare etc.

Pentru o reu it a obiectivelor propuse, noi credem c trebuie s realiz m lucrurile de dou ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de baz



pentru dezvoltarea colii pe termen mediu i lung – aspect relativ distinct de funcționarea curent a colii, mijlocul pentru promovarea schimb rilor i a transform rilor pe care i le propune comunitatea noastr colar . În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbun t țire continu a calit ții educației, așa cum este definit i detaliat aceasta în standardele de funcționare și în cele de referinț /de calitate. Ținta noastr este ca, prin îmbun tațire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calit ții, PDI-ul s devin el însu i “un sistem de asigurare a calit ții”.

Nu în ultimul rând, apreciem c proiectul nostru este realizabil, judecând dup gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune coala în prezent i, pe care estimeaz ca le poate procura în viitor. În acela i timp, apreciem ca proiectul este i oportun, adic se face la momentul potrivit și este adecvat situației. La momentul potrivit, în sensul c urmeaz vechiului proiect de dezvoltare a colii din perioada 2017-2021 i se bazeaz pe realiz rile acestuia. Tot la momentul potrivit, i în sensul c anumite aspecte din activitatea colii noastre se situeaz la un nivel nemulțumitor. Proiectul este adecvat situației, adic este inițiat într-o etap în care formarea i educarea elevilor este regândit din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea colilor este orientat spre îmbun t țirea continu a calit ții educației.

III. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN I INTERN

III.1. PREZENTARE GENERAL

III.1.1 CONTEXT LEGISLATIV

Legile i documentele care stau la baza elabor rii P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare institu ional a fost conceput în conformitate cu urm toarele acte normative:

- ✓ **Legea 1-2011, Legea educa iei na ionale**
- ✓ Ordinele, notele, notific rile i preciz rile M.E.N
- ✓ Programul de Guvernare pe perioada 2003 – 2016, capitolul Educa ie
- ✓ LEGE nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonan ei de urgen a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calit ii educa iei;



coala GIMNAZIALA Nr.1 D ne ti
Tel/Fax 0253-271601; e-mail scoala_danesti@yahoo.ro
Comuna D ne ti – Jude ul Gorj
C.I.F. 29186700

HOT RÂRE de GUVERN nr. 21/10.01.2007 privind aprobarea Standardelor de autorizare de func ionare provizorie a unit ilor de înv mânt preuniversitar, precum i a Standardelor de acreditare i de evaluare periodic a unit ilor de înv mânt preuniversitar;

- ✓ HOT RÂRE DE GUVERN nr. 22/25.01.2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare institu ional în vederea autoriz rii, acredit rii i evalu rii periodice a organiza iilor furnizoare de educa ie;
- ✓ Standarde de referinț și indicatori de perfomanț pentru evaluarea i asigurarea calit ții în înv ț mântul preuniversitar;
- ✓ Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul IV. Educație;
- ✓ Metodologia form rii continue a personalului didactic din înv mântul preuniversitar
- ✓ Regulamentul de Organizare i Func ionare a unit ilor de înv mânt preuniversitar
- ✓ Ordin 3638/ 27.03.2012 Aprobarea standardelor de formare continu a persoanelor cu funcții manageriale;
- ✓ OMECTS nr. 3545/2012 Adoptarea politicii în managementul educațional preuniversitar.
- ✓ Ordinul MECI nr. 5132 / 2009 privind activit ile specifice func iei de diriginte.

III.1.2 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNIT ȚII ȘCOLARE

Titulatura oficial a colii: COALA GIMNAZIAL NR.1 D NE TI

Adresa: sat BARZA, Strada Principal , com.D NE TI, jud. GORJ

Tipul colii: gimnazial , cursuri de zi

Telefon/fax 0253271600

E-mail:scoala_danesti@yahoo.ro

Limba de predare: român



coala GIMNAZIALA Nr.1 D ne ti
Tel/Fax 0253-271601; e-mail scoala_danesti@yahoo.ro
Comuna D ne ti – Jude ul Gorj
C.I.F. 29186700

III.1.3 REPERE GEOGRAFICE

coala Gimnazial Nr.1 D ne ti este situat la 7 km de municipiul Tg-Jiu, de care este legat prin DJ 674A.

III.1.4 REPERE ISTORICE

Scurt istoric

Revolu ia burghezo-democratic de la 1848 decreteaz coal egal pentru toi, în limba na ional i gratuitatea înv mântului. Deschiderea oficial a colii la sate se face în anul 1855. Aceast oficiere a colii din satul Barza este datat în anul 1857. coala care deservea popula ia satelor asa i D ne ti era în Barza- centru colar. Actul care atest cele afirmate dateaz din anul 1857, august 16, prin care este numit înv tor Ion Negomireanu.

Iat cuprinsul actului:

Eforia Intruc iei Publice
Domnului Ion Negomireanu

V zându-se rezultatul ce ai dat i certificatul de a dumitale moralitate, Eforia te nume te înv tor în satele unite asa i D ne ti, din districtul Gorjul, Plasa Ocol la leafa de lei 300 pe an i celelalte beneficii ar tate la înaltul oficiu num rul 12 de la 11 ianuarie 1857. Totodat se al tur aici i publica ia Eforiei la num rul 115 de la 24 ale zisei luni în privin a îndatoririlor înv torului de sat i e ti invitat a îndeplini aceste îndatoriri cu zel i activitate, iar leafa vei începe a primi de la 1 septembrie anul curent 1857.

.....
Dr. I. Costaforu

Nr. 1528 / 1857, august, 16

(S) I. Negomireanu

Obligativitatea înv mântului legiferat prin “Legea asupra instruc iunii din 25 noiembrie - 7 decembrie 1864 se aplic i în comuna D ne ti. În v mântul se desf oar în case particulare în satul Barza în casa proprietarului Negomireanu.

În satul Barza construc ia unui local propriu de coal începe în anul 1928 i se termin în 1929. Construc ia se realizeaz prin bun voin a proprietarului tefan Negomireanu i st ruin a înv torului Antonie Predescu. tefan Negomireanu doneaz p mânt i bani pentru piatr , var , igl , iar lemnele sunt date din p durea sa.

La construc ia localului presteaz munc cet enii satului Barza, iar inaugurarea colii Barza se face la 24 august 1929, în prezen a revizorului colar Ilie B descu.



coala GIMNAZIALA Nr.1 D ne ti
Tel/Fax 0253-271601; e-mail scoala_danesti@yahoo.ro
Comuna D ne ti – Jude ul Gorj
C.I.F. 29186700

În anul 1950 se înfiin eaz ciclul II (clasele V-VII) la coala D ne ti cu sediul în satul D ne ti.

În perioada 1960-1961 se construie te un nou local de coal în satul Barza cu patru s li de clas , un laborator, cancelarie, hol i magazie material didactic. Din anul colar 1961-1962 coala de 8 ani î i mut sediul din satul D ne ti în satul Barza.

În anul colar 1970-1971 se extinde localul colii din Barza cu înc 4 s li de clas , un laborator, o cancelarie, hol i magazie material didactic.

În anul colar 1972-1973 la coala Barza se construie te un atelier colar i se amenajeaz un teren sportiv i un bazin de înot.

În perioada 1980-1984 se organizeaz i se modernizeaz laboratoarele i cabinetele colare.

În coala Barza, în perioada 1982-1984, func ioneaz clasa a X-a cu profilul mecanic .

Începând cu anul colar 2001-2002 înv mântul din D ne ti beneficiaz de Programul de Relansare a În v mântului din Mediul Rural. Astfel, în coli p trund copiatoare, plan e pentru toate ariile curriculare, truse de matematic , chimie, fizic , saltele de gimnastic .

Amplasare i unit i componente

coala Gimnazial Nr.1 D ne ti este situat la 7 km de municipiul Tg-Jiu, de care este legat prin DJ 674A.

În structura colii Gimnaziale Nr.1 D ne ti intr urm toarele unit i colare:

1. Grădinița cu Program Normal Barza cu sediul în satul Barza;
2. Grădinița cu Program Normal Văcarea cu sediul în satul Văcarea;
3. Școala Primară Văcarea cu sediul în satul Văcarea

III.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV

III.2.1. RESURSE UMANE

În anul colar 2021-2022 colariz m un num r de 163 de elevi i pre colari. Elevii provin din satele comunei D ne ti. Ace tia sunt repartiza i în 2 grupe de gr dini , una la Barza si alta la V carea, 4 clase la ciclul primar i în 4 clase la ciclul gimnazial. Planul de colarizare fiind îndeplinit în propor ie de 100%, elevii fiind distribui i pe clase astfel:



III.2.1.1. PRE COLARI/ELEVI Anul 2021-2022

Pre colari

CLASA	Grupa mic	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Num r copii	15	33	24	72

Înv mânt primar

CLASA	Num r elevi
Clasa preg titoare	16
Clasa I	26
Clasa a II- a	25
Clasa a III- a	23
Clasa a IV- a	18
TOTAL	108

Înv mânt gimnazial

CLASA	Num r elevi
Clasa a V-a	37
Clasa a VI-a	34
Clasa a VII- a	27
Clasa a VIII- a	20
TOTAL	118

În anul colar 2021-2022 colariz m un num r de 226 de elevi i pre colari, planul de colarizare fiind îndeplinit în propor ie de 100%.

III.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC

În anul colar 2021-2022 procesul instructiv-educativ este asigurat de o echip didactic calificat , format din 14 cadre didactice.



coala GIMNAZIALA Nr.1 D ne ti
Tel/Fax 0253-271601; e-mail scoala_danesti@yahoo.ro
Comuna D ne ti – Jude ul Gorj
C.I.F. 29186700

Distribu ia dup statut a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	Total	Pre colar	Primar	Gimnazial
Titulari ai colii	14	2	4	8
Detasa i din alte unit i	0	0	0	0
Suplinitori califica i	2	0	0	0
Suplinitori necalifica i	0	0	0	0
Personal didactic asociat/pensionari	0	0	0	0
TOTAL	16	2	4	8

Distribu ia pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	Total	Pre colar	Primar	Gimnazial
Gradul I	12	2	4	6
Gradul II	1	0	0	1
Definitivat	1	0	0	1
Debutan i	2	0	0	2
TOTAL	16	2	4	10



III.2.1.3 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR I NEDIDACTIC

Personal didactic auxiliar

Total posturi	Secretar	Administrator financiar	Bibliotecar
1,5	0,5	0,5	0,5

Personal nedidactic

Total posturi	Îngrijitor colar	ofer	Muncitor/fochist
3	2	0	1

III.2.2 RESURSE MATERIALE

Activitatea de instruire i educare a elevilor se desf oar în 3 corpuri de cl dire, 2 la Barza si una la V carea. Un corp de cl dire al colii Gimnaziale Nr.1 D ne ti cuprinde 5 s li de clas , un laborator informatic , un laborator fizic -chimie, un cabinet biologie-geografie, spa iu lapte i corn, cancelarie, cabinet director- secretariat, iar în cel lalt, corpul destinat gr dini ei cu program normal, î i desf oar activitatea o grup combinat de gr dini

coala este prev zut cu ap curent , înc lzure central pe lemne, iluminat natural i artificial.

Resurse informa ionale

- ✓ Fond carte
- ✓ Monitorul Oficial
- ✓ Site-ul I J Gorj
- ✓ Internet

Resurse financiare

Surse de finan are:

- ✓ bugetul local - Consiliul Local D ne ti
- ✓ bugetul de stat
- ✓ mici sponsoriz ri- dona ii



IV.4. ANALIZA PESTE

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: legislativi, economici, socio-culturali, demografici și factorii contextuali ai organizației educaționale.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o măsură mare de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv-educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

Factorii legislativi

Legea Educației Naționale, publicată pe 10 ianuarie 2011 în Monitorul Oficial, aduce schimbări majore pe următoarele componente ale sistemului educațional preuniversitar:

- ✓ Curriculum-ul național

Conform noii legi, curriculumul este tratat transdisciplinar, se pune accent pe competențele: comunicare în limba română /limba maternă, comunicare în limbi străine, matematică, științe și tehnologie, digitale, de utilizare a tehnologiei informaticii, sociale și civice, antreprenoriale, de sensibilizare și de expresie culturală, de a învăța să înveți.

- ✓ Examenele naționale

S-au introdus: examene transdisciplinare, portofoliul educațional și probele de admitere specifice unității școlare, evaluarea competențelor elevilor la fiecare doi ani (II, IV, VI)

- ✓ Consiliul de administrație din școală, este constituit atât din cadre didactice, cât și din un reprezentant al primarului, reprezentanți ai consiliului local, reprezentanți ai părinților.

- ✓ Finanțarea învățământului

Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea suplimentară.

- ✓ Statutul cadrelor didactice



- ✓ Rela ia coal -familie/comunitate cap t o nou dimensiune prin formalizarea acesteia, odat cu încheierea unui contract educa ional între unit ile de înv mânt i p rin i. Este încurajat implicarea p rin ilor în deciziile colii, fiind reprezenta i în mod semnificativ în Consiliile de Administra ie, în Comisia de Evaluare si Asigurare a Calit ii.

Analiza P.E.S.T.(E) a permis identificarea urm toarelor influen e în activitatea coala Gimnazial Nr.1 D ne ti.

IV.4.1. CONTEXTUL POLITIC

Cadrul legislativ, specific înv mântului preconizeaz descentralizarea i autonomia sistemului de înv mânt - Planul strategic al Ministerului Educa iei Nationale cu priorit ile: descentralizare, asigurarea calit ii, resurse umane, înv area continu , ofert educa ional flexibil , accesibilitate la educa ie, diversitate cultural , standarde europene;

Oferta politic a Guvernului României în domeniul educa iei este concentrat în jurul urm toarelor obiective:

- ✓ apropierea colii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administra ie i finan are i existen a unor strategii de dezvoltare care valorific poten ialul unit ilor de înv mânt -Strategia de dezvoltare a jude ului Gorj si 2011-2021 i 2021-2027
- ✓ deplasarea interesului în management de la control c tre autoevaluare, evaluare i consiliere;
- ✓ liberalizarea unor sectoare, i domenii de activitate, precum i existen a unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educa ional (pia a c r ii i manualelor, achizi iile de material didactic, programe de formare a personalului);
- ✓ existen a unor strategii de adaptare a sistemului de înv mânt românesc la standardele europene i interna ionale;
- ✓ descentralizarea i depolitizarea sistemului educativ;
- ✓ dezvoltarea institu ional a educa iei permanente;
- ✓ sporirea resurselor materiale i informa ionale la dispozi ia unit ilor de înv mânt prin proiecte i programe finan ate de statul român sau de c tre organisme europene - programele de dotare a laboratoarelor i cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbun t irea fondului de carte, SEI (sistem educa ional informatizat);



coala GIMNAZIALA Nr.1 D ne ti
Tel/Fax 0253-271601; e-mail scoala_danesti@yahoo.ro
Comuna D ne ti – Jude ul Gorj
C.I.F. 29186700

- ✓ finan area de c tre stat a programelor de asisten social pentru elevi - Programul guvernamental „Lapte - Corn”, Programul „Euro 200”.
- ✓ existen a proiectelor de preg tire i perfec ionare a cadrelor didactice i a programelor cu finalit i de educa ie i formare profesional
- ✓ cadrul legal favorabil accesului de c tre unit ile colare la fonduri structurale.

Procesul de înv mânt din coala Gimnazial D ne ti se desf oar pe baza legisla iei generale i a celei specifice sistemului de înv mânt preuniversitar, având în aten ie toate actele normative din domeniu, notific rile i ordinele emise de M.E.N. i de I.S.J. Ia i.

Politica educa ional propus de coala noastr este pe deplin în concordan cu politica educa ional na ional , în care înv mântul este o **prioritate na ional** , cu Reforma înv mântului din România i nu este aservit partidelor politice care se succed la guvernare, ci serve te educa iei tinerei genera ii pentru a deveni cet eni europeni, capabili s se integreze într-o societate dinamic , imprevizibil i în spa iul transna ional.

IV.4.2. CONTEXTUL ECONOMIC

Prezentul proiect de dezvoltare institu ional trebuie s se integreze în cadrul reformei înv mântului preuniversitar, prioritar fiind refacerea **leg turilor fire ti dintre coal i comunitate** având în vedere c „produsele educa ionale” vor deveni actori activi i pe scena comunit ii locale, capabili s ac ioneze responsabil i competent pentru binele personal i pentru binele comunit ii.

Tendin a de **globalizare i interna ionalizare** a educa iei, are ca efect certificarea calit ii produselor nu prin volumul de munc , ci prin inteligen a încorporat în produs. O consecin a acestui fapt va fi libera circula ie a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe pia a calit ii.

coala Gimnazial D ne ti este situat în centrul satului. Aproximativ 95% dintre elevii colii la terminarea ciclului gimnazial urmeaz cursurile colilor din ora ul Tg-Jiu i icleni: licee teoretice i tehnologice, coli profesionale. În unitatea noastr colar exist mul i elevi cu o situa ie material modest , acest lucru împiedicându-i s - i manifeste interesul pentru coal . Elevii colii beneficiaz de manuale gratuite, rechizite gratuite i ajutorul de 200 euro pentru achizi ionarea unui calculator.

Interesul agen ilor economici pentru acordarea de dona ii sau pentru sponsoriz ri institu iilor de înv mânt preuniversitar este, în continuare, foarte sc zut, spre zero. Fondurile de baz sunt asigurate de Bugetul Consiliului local i de M.E.N. prin I.S.J. Gorj.



coala GIMNAZIALA Nr.1 D ne ti
Tel/Fax 0253-271601; e-mail scoala_danesti@yahoo.ro
Comuna D ne ti – Jude ul Gorj
C.I.F. 29186700

Zona este specific pentru cultivarea de: cereale boabe, fructe, vi de vie, al turi de cre terea animalelor mai ales ovine, porcine i bovine.

Popula ia comunei se ocup în propor ie foarte mare cu agricultura i cre terea animalelor.

IV.4.3. CONTEXTUL SOCIAL

Elevii colii noastre sunt copiii locuitorilor din comuna D ne ti. Problemelor sociale li se acord aten ie sporit la nivel local i na ional, iar programele de combatere a violen ei, a consumului de droguri i de alcool i-au dovedit eficien a.

Factori sociali

- ✓ fluctua iile demografice influen eaz cifrele de colarizare ale unit ii de înv mânt;
- ✓ cre terea num rului familiilor monoparentale, cre terea abandonului colar, cre terea ratei infrac ionalit ii în rândul tinerilor, cre terea ratei divor ialit ii;
- ✓ oferta educa ional adaptat intereselor elevilor;
- ✓ a tept rile comunit ii de la coal ;
- ✓ rolul sindicatelor i a societ ii civile modific obiectivele de dezvoltare institu ional ;
- ✓ cererea crescând venit din partea comunit ii pentru educa ia adul ilor i pentru programe de înv are pe tot parcursul vie ii transform unit ile de înv mânt în furnizori de servicii educa ionale.

Comuna Dr gu eni este situat la 7 km de ora ul Tg-Jiu. Conform recens mântului efectuat în 2011, popula ia comunei D ne ti se ridic la 3.875 de locuitori, în sc dere fa de recens mântul anterior din 2002, când se înregistraser 3.944 de locuitori. Majoritatea locuitorilor sunt români (98,35%).Potențialul economic este dat de agricultur , activit i comerciale. Puțini dintre locuitorii satului merg la serviciu în ora ele învecinate.

D ne ti este o comun în județul Gorj, Oltenia, România, format din satele Barza, Botorogi, Br tuia, Bucureasa, D nești (reședința), Merfulești, Șasa, Trocani, Țârculești, Ungureni i V carea.

IV.4.4. CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calit ii i a eficientiz rii procesului de înv mânt. Forma cea mai important a contextului tehnologic o reprezint tehnologia informatic . În acest sens încerc m s motiv m toate cadrele didactice pentru a



coala GIMNAZIALA Nr.1 D ne ti
Tel/Fax 0253-271601; e-mail scoala_danesti@yahoo.ro
Comuna D ne ti – Jude ul Gorj
C.I.F. 29186700

urma cursuri de perfec ionare i de operare PC. coala dispune de un laborator cu 10 calculatoare. În cancelarie sunt un calculator conectat la internet i un multifunc ional care deservesc cadrele didactice. În toate spa iile colare avem acoperire internet wireless. Satul este conectat la re eaua de ap i canalizare.

IV.4.5. CONTEXTUL ECOLOGIC

Programul na ional de protec ie a mediului devine din ce în ce mai important într-un spa iu afectat în permanen de poluare. Apreciem c orice proiect care sprijin protec ia mediului este bine venit i c educa ia ecologic trebuie s devin o component fundamental în educarea tinerilor.

Împreun cu elevii organiz m activit i de igienizare în gr dina colii, în apropierea acesteia, dar i în sat. S-au plantat pomi, s-au sem nat iarb i flori. Vom continua s organiz m întâlniri cu reprezenta i ai unor ONG-uri și funda i ce desf oar activit i de informare a elevilor cu privire la bolile secolului i pericolele care atenteaz la s n tatea lor.

Concluziile i interpret rile analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direc iilor de ac iune strategic a COLII GIMNAZIALE NR.1 D NE TI pentru perioada 2021- 2025.



coala GIMNAZIALA Nr.1 D ne ti
Tel/Fax 0253-271601; e-mail scoala_danesti@yahoo.ro
Comuna D ne ti – Jude ul Gorj
C.I.F. 29186700

IV.5. ANALIZA SWOT a activității desfășurate în școala Gimnazială Nr.1 D neștișoare în evidențierea următoarelor:

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Atmosfera destinsă, de încredere reciprocă;</i> ▪ <i>Cadre didactice interesate de creșterea prestigiului școlii;</i> ▪ <i>Participarea cadrelor didactice la stagiile de formare continuă;</i> ▪ <i>O conducere preocupată de creșterea calității procesului didactic și a bazei materiale;</i> ▪ <i>Existența Legii Educației – reformarea sistemului de învățământ printr-un demers educativ centrat pe elev (competențe, egalitate de șanse, trasee educaționale individualizate);</i> ▪ <i>Încurajarea participării la învățământul obligatoriu</i> ▪ <i>O bună inserție a absolvenților în rețeaua liceală;</i> ▪ <i>Numeroase activități extrașcolare și extracurriculare organizate în școală și în afara ei („școala Altfel” – „Școlii mai multe, școlii mai bune!”);</i> ▪ <i>Derularea unor acțiuni și programe menite să stimuleze capacitățile creatoare ale elevilor;</i> ▪ <i>Bună colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice;</i> ▪ <i>Existența soft-urilor educaționale de cultură generală și de specialitate;</i> ▪ <i>Existența laboratorului de informatică;</i> ▪ <i>Existența unor spații de învățământ corespunzătoare desfășurării în condiții optime a cursurilor;</i> ▪ <i>Bună colaborare cu reprezentanții Primăriei și ai Poliției;</i> ▪ <i>Relații foarte bune de colaborare cu ISJ Gorj;</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ <i>Insuficienta colaborare a părinților cu școala;</i> ▪ <i>Numărul mic de elevi ce constituie efectivele claselor datorită distanței mici între școala noastră și oras;</i> ▪ <i>Lipsa motivației în învățare la elevi;</i> ▪ <i>Insuficienta utilizare a mijloacelor didactice moderne;</i> ▪ <i>Uzura fizică și morală a unei părți din materialul didactic existent în școală;</i> ▪ <i>Existența unor elevi cu rezultate slabe la învățare și disciplină;</i> ▪ <i>Comunicarea deficitară cu părinții elevilor „problematici”;</i> ▪ <i>Absențe nemotivate;</i> ▪ <i>Elementele de noutate și neclaritățile impuse de schimbările legislative: clasa pregătitoare, organizarea C.A. din școlii etc.;</i> ▪ <i>Personal didactic auxiliar și nedidactic insuficient;</i> ▪ <i>Dificultăți în finanțarea proiectelor, activităților educative, dezvoltarea lor fiind o condiție a unui învățământ modern și eficient, pe toate laturile sale – formale, informale, nonformale;</i> ▪ <i>Insuficienta perfecționare a cadrelor didactice;</i>



coala GIMNAZIALA Nr.1 D ne ti
Tel/Fax 0253-271601; e-mail scoala_danesti@yahoo.ro
Comuna D ne ti – Jude ul Gorj
C.I.F. 29186700

- Resursele financiare sunt folosite corespunzător, în acord cu politicile și obiectivele unităților școlare, cu interesele elevilor, respectându-se prevederile legale;
- Există interes crescut al cadrelor didactice pentru propria formare și dezvoltare profesională, pentru participare la programe naționale și europene.

Oportunități

- Cursuri de formare pentru profesori în programe convenabile;
- Preocuparea și sprijinul conducerii comunității locale pentru dezvoltarea bazei materiale;
- Alocarea unor sume de către M.E. pentru dezvoltarea bazei materiale și posibilitatea de a accesa surse de finanțare;
- Colaborare bună între Primărie, Consiliul local și școală;
- Implicarea în proiecte școlare județene, interjudețene și naționale și posibilitatea de a completa formarea elevilor prin activități pe placul și în interesul acestora;
- Posibilitatea desfășurării orelor la diferite discipline în laboratorul de informatică; folosirea softului educațional sporește eficiența și atractivitatea activităților didactice;
- Comunitatea locală manifestă un interes crescut față de rezolvarea problemelor școlii;

Amenințări

- Lipsa mijloacelor relevante de motivare și a cadrelor didactice;
- Insuficiența fondurilor alocate școlii;
- Creșterea numărului de elevi ai căror părinți pleacă în străinătate;
- Existența și proliferarea unui mediu negativ al educației informale, care promovează valori contrare celor ale școlii;
- Menținerea crizei economice;
- Lipsa de atractivitate a școlii în general pentru marea majoritate a elevilor;
- Scăderea numărului de copii din comunitate;
- Curriculum prea aglomerat raportat la numărul de ore alocate;



coala GIMNAZIALA Nr.1 D ne ti
Tel/Fax 0253-271601; e-mail scoala_danesti@yahoo.ro
Comuna D ne ti – Jude ul Gorj
C.I.F. 29186700

- *Posibilitatea îmbun t irii bazei materiale i realizarea unor programe de dezvoltare institu ional prin accesarea unor programe europene.*

fiec rei discipline

- *Conservatorismul didactic*
- *Mass – media i folosirea excesiv a computerului de c tre elevi*
- *Degradarea mediului social din care provin elevii (sc derea posibilit ii financiare, destr marea unor familii, violen a în familie, plecarea p rin ilor în str in tate în c utarea unui loc de munc etc.)*
- *Dezinteresul unor p rin i pentru via a colar a copilului lor*
- *Sc derea interesului pentru informare*
- *Prejudicii de imagine, morale i fizice aduse de mass - media colii române ti*
- *Slaba motiva ie financiar a personalului didactic*
- *Insuficient con tientizare a p rin ilor copiilor privind rolul lor de principal partener educa ional al colii.*



IV.6. RELA IA CU COMUNITATEA

Nevoia de racordare a educa iei la via , la cerin ele i exigen ele societ ii contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre coal i autorit ile locale, p rin ii elevilor, agen i economici, ISJ, CCD, funda ii, institu ii de învă mânt.

Parteneriatul dintre coal i familie s-a materializat prin rela ii bune de colaborare, prin ac iuni comune între cei 2 factori. Prin intermediul Comitetelor de p rin i i al Consiliului reprezentativ al p rin ilor, coala are o bun colaborare i comunicare cu p rin ii, ace tia implicându-se în rezolvarea unor probleme legate de baza material a colii, colarizarea elevilor i îmbun t irea frecven ei acestora.

Poli ia D ne ti particip activ la organizarea unor activit i în parteneriat (derularea unor programe de combatere a delincven ei juvenile, prevenire a traficului de persoane, educa ie rutier) precum i la înt rirea st rii de disciplin la nivelul colii.

Consiliul Local i Prim ria D ne ti au r spus solicit rilor din partea colii în vederea asigur rii fondurilor necesare pentru func ionarea, între inerea i repararea unit ii colare.

Parteneriatul cu autorit ile locale se bazeaz pe reciprocitatea intereselor i pe sprijin, acesta nerezumându-se doar la aspecte financiare.

Au fost derulate o serie de activit i educative comune pe linie civic , educa ie sanitar , educa ie rutier în colaborare cu Consiliul local, Prim rie, Poli ie.

IV.7. CULTURA ORGANIZA IONAL

Am încercat s red m imaginea colii în comunitate prin seriozitatea activit ilor desf urate de c tre elevi i cadre didactice, atât prin cele curriculare, cât i prin cele extracurriculare.

Am dorit, i ne dorim în continuare, crearea unei identit i a colii i a unor tradi ii.

Simbolurile colii:

Deviza: „Mâine s fii mai bun ca azi!”

Valori i principii cultivate i promovate în coal

Professionalismul - a fi cel mai bun în domeniul s u de activitate

Integritatea – a avea puterea interioar de a spune adev rul, de a ac iona onest în gând i în fapt

Cooperarea – a ar ta grij i compasiune, prietenie i generozitate fa de ceilal i

Respectul – a ar ta considera ie fa de oameni, fa de autorit i, fa de proprietate i, nu în ultimul rând, fa de propria persoan



Responsabilitatea – a duce la îndeplinire cu consecven obliga iile care revin fiec ruia, asumarea r spunderii pentru propriile ac iuni

Autodisciplina – a avea control asupra propriilor ac iuni, cuvinte, dorin e impulsuri i a avea un comportament adecvat oric rei situa ii; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare

Climatul organiza ional

Se caracterizeaz printr-un ethos profesional reprezentat de un ansamblu de tr s turi având ca valori dominante cooperarea, munca în echip , respectul reciproc, ata amentul fa de copii, ata ament fa de profesie, entuziasm i dorin a de afirmare.

Regulamentul de ordine interioar a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesa i i prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare si Func ionare a Unit ilor de înv mânt Preuniversitar. În con inutul Regulamentului de Ordine Interioar sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar i a personalului nedidactic.

În ceea ce prive te climatul organiza ional putem afirma c este un climat deschis, caracterizat prin dinamism i angajare, rela iile dintre cadre fiind colegiale, de respect i de sprijin reciproc.

În cadrul organiza iei colare se desf oar dou activit i de baz aflate într-o permanent interdependen , distingându-se în acela i timp prin caracteristicile fiec reia: activitatea managerial-administrativ i activitatea pedagogic -educa ional sus inute de reglement ri normative de ordin extern (emise de Ministerul Educa iei, Inspectoratul colar Jude ean Gorj etc).

Directorul colii are o atitudine asertiv , democratic, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect fa de realiz rile organiza iei i a nevoilor ei, colaboreaz bine cu membrii colectivului, ine seama de sugestiile acestora i ia decizii cu privire la reducerea disfunc iilor semnalate în activitatea colii.

Toate aceste aspecte se reflect pozitiv în activitatea instructiv- educativ i în conduita cadrelor didactice.

inte ale marketing-ului:

- realizarea a cât mai multe proiecte i programe educa ionale, în colaborare cu actori i beneficiari ai educa iei: autorit i i institu ii din comunitatea local , O.N.G.-uri.
- eficientizarea înv mântului prin optimizarea i gestionarea adecvat a costurilor per elev.



- adecvarea ofertelor i serviciilor educa ionale la cerin ele pie ei i la nevoile reale ale comunit ii.
- promovarea imaginii institu iei prin mediatizare, publica ii, studii, analize, rela iile cu publicul etc.
- realizarea de venituri extrabugetare pentru finan area proiectelor proprii.

Comunicarea intern :

Grupuri int : personalul didactic, nedidactic i auxiliar

Forme de comunicare:

Comunicare formal :

- ✓ comunicare verbal : întâlniri de lucru în plen, pe comisii, ateliere de lucru .a.
- ✓ comunicare scris /virtual : inform ri, decizii, fi a postului, note de serviciu;
- ✓ consultan a: individual, pe echipe;
- ✓ comunicare nonformal : schimburi de experien .a.

Comunicarea extern

Grupuri int privind comunicarea extern : autorit ile i comunitatea local , mass-media, factorii de decizie politic etc.

Medii de comunicare utilizate: mass-media, pagini web, postere, afi e, bro uri, pliante, evenimente educa ionale cu impact în rândul popula iei (dezbateri, expozi ii, festivaluri cu public etc), publica ii ale institu iei.

inte privind comunicarea:

- eficientizarea comunic rii externe;
- „deschiderea” spre exterior (clientul/beneficiarul s fie informat i s valorifice oportunit ile de educa ie oferite);
- extinderea i valorificarea mediilor de comunicare;
- valorizarea imaginii colii în comunitate.

Finalit i educa ionale

Unitatea de învă mânt preuniversitar, COALA GIMNAZIAL NR.1 D NE TI, are ca finalit i educa ionale în formarea personalit ii umane:

- ✓ formarea capacit ii de a reflecta asupra lumii, de a formula i de a rezolva probleme pe baza rela ion rii cuno tin elor din diferite domenii;



- ✓ valorizarea propriilor experien e în scopul unei orient ri profesionale optime pentru pia a muncii i/sau pentru înv mântul liceal
- ✓ dezvoltarea capacit ii de integrare activ în grupuri socioculturale diferite: familie, mediuprofesional, prieteni etc.
- ✓ dezvoltarea competen elor func ionale esen iale pentru reu ita social : comunicare, gândire critic , luarea deciziilor, prelucrarea i utilizarea contextual a unor informa ii complexe;
- ✓ cultivarea expresivit ii i a sensibilit ii, în scopul împlinirii personale i a promov rii unei vie i de calitate;
- ✓ formarea autonomiei morale.

V. MISIUNEA COLII



VI. ȚINTE STRATEGICE

Pornind de la misiunea i viziunea colii, de la rezultatele diagnozei i autoevalu rii, am formulat urm toarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvolt rii i moderniz rii institu ionale a colii Gimnaziale D ne ti în perioada 2016-2020:



1. Asigurarea cre terii calit ii în educa ie pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodic a unit ților de învățământ preuniversitar
2. Prevenirea ecului colar și cre terea performan ei elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ
3. Asigurarea finalita ilor educa ionale
4. Dezvoltarea personal și profesional a cadrelor didactice
5. P strarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informa ia electronica

INTE I OP IUNI STRATEGICE 2021-2025

INTE STRATEGICE	OP IUNI STRATEGICE
1. Asigurarea cre terii calit ii în educa ie pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de acreditare și evaluare periodic a unit ților de învățământ preuniversitar	1. Op iunea curricular : a. Asigurarea cadrului institu ional pentru calitate în educa ie. b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performan .
	2. Op iunea – resurse materiale și informa ionale: Popularizarea documentelor de politic educa ional și a finalit ilor lor pe nivele de colarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora.
	3. Op iunea – resurse umane: Asigurarea asisten ei manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din coal în vederea implementării SCIM și a tuturor procedurilor operaționale
	4. Op iunea – rela ii cu comunitatea: Colaborarea dintre I.S.J. Gorj, Consiliul Na ional pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P., Institutul de tiințele Educa iei pe probleme de curriculum și C.N.E.E.



2. Prevenirea e ecului colar i cre terea performan ei elevilor prin reforma i personalizarea procesului instructiv – educativ	1. Op iunea curricular : Dezvoltarea i proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularit ile individuale ale elevilor, cu cerințele pieții forței de munc i dezideratele comunit ii
	2. Op iunea – resurse materiale i informa ionale: Asigurarea fondurilor necesare pentru achizi ionarea de noi materiale didactice i mijloacele de înv mânt
	3. Op iunea – resurse umane: Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferen iat
	4. Op iunea – rela ii cu comunitatea: Promovarea în comunitate a preocup rilor colii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii e ecului colar.
3. Asigurarea finalita ilor educa ionale	1. Op iunea curricular : Abordarea unei politici educa ionale pentru cultivarea expresivit ii i a sensibilit ii, în scopul împlinirii personale i a promov rii unei vie i de calitate
	2. Op iunea – resurse materiale i informa ionale: Popularizarea documentelor de politic educa ional i a finalit ilor lor în vederea aplic rii eficiente a acestora.
	3. Op iunea – resurse umane: Asigurarea asisten ei manageriale i de specialitate pentru cadrele didactice din coal în vederea asigur rii finalit ilor educa ionale
	4. Op iunea – rela ii cu comunitatea: Proiecte educa ionale
4. Dezvoltarea personal i profesional a cadrelor	1. Op iunea curricular : Promovarea unei politici de personal care s asigure cre terea



didactice	calit ii i eficien a activit ii.
	2. Op iunea – resurse materiale i informa ionale: Promovarea ofertan ilor care livreaz programe adaptate, focalizate pe introducerea schimb rilor în educa ie, mai ales în domeniul dezvolt rii personale
	3. Op iunea – resurse umane: Identificarea nevoilor reale de preg tire ale cadrelor didactice, stimularea particip rii acestora în programe de formare continu , în vederea cre terea calit ii resurselor umane angajate în coal , în vederea îndeplinirii scopurilor educa ionale i asigurarea calit ii în înv mânt, în vederea îmbun t țirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activit țile desf urate la coal
	4. Op iunea – rela ii cu comunitatea: Mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite ob inute de c tre cadrele didactice în desf urarea activit ilor instructiv-educative colare si extra colare
5. P strarea i modernizarea bazei tehnico-materiale i generalizarea accesului la informa ia electronic	1. Op iunea curricular : Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce in de p strarea bazei materiale a colii.
	2. Op iunea – resurse materiale i informa ionale: a. Proiecte de buget fundamentate care s acopere cheltuielile de între inere i reparare; b. Procurarea de fonduri estrabugetare; c. Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioar pentru recuperarea pagubelor produse de elevi d. Demersuri pentru func ionarea tuturor calculatoarelor
	3. Op iunea – resurse umane: a. Asumarea r spunderii personalului didactic privind p strarea patrimoniului colii; b. Implicarea membrilor CA în gestionarea bunurilor i recuperarea pagubelor.



	<p>4. Op iunea – rela ii cu comunitatea:</p> <p>a. Colaborarea cu comitetele de p rin i ale claselor; b. Implicarea Consiliului Reprezentativ al P rin ilor în identificarea de noi surse de finan are.</p>
--	--

VI.1 Asigurarea cre terii calit ii în educa ie pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodic a unit țiilor de înv ț mânt preuniversitar

Aceast țint își propune ca acțiuni majore:

Reconsiderarea strategiei de dezvoltare instituțional , care trebuie s porneasc de la nivelul managementului.

Cele 5 func ii ale managementului (Fayol) au nevoie de îmbun t ire.

PREVEDEREA, ca func ie care estimeaz , intuie te, descoper tendin ele de evolu ie a variabilelor sistemului i dirijeaz sistemul în sensul ob inerii de rezultate optime în contextul evolu iei anticipate, trebuie îmbun t it prin :

- ✓ stabilirea clar a priorit ilor pe termen scurt, mediu i lung;
- ✓ definirea clar a etapelor de dezvoltare;
- ✓ elaborarea planurilor corespunz toare dezvolt rii;
- ✓ alocarea adecvat a resurselor umane, materiale, financiare i informa ionale.

PLANIFICAREA :

- ✓ trebuie organizat , clar definit i riguros respectat ;
- ✓ obiectivele, strategia i politicile trebuie comunicate f r ambiguit i;
- ✓ trebuie s presupun con tinentizarea i acceptarea schimb rilor.

ORGANIZAREA

Func ia de organizare reprezint componenta cea mai complex a managementului. Aportul s u se manifest în ceea ce prive te realizarea obiectivelor rezultate ca urmare a manifest rii func iei de previziune. Mai mult, are menirea s indice “cum s fac ” organiza ia pentru a atinge obiectivele prestabilite. Aceast func ie trebuie s :

- ✓ delimiteze clar compartimetele i rela iile dintre acestea prin organigram ;



- ✓ stabileasc rela iile dintre compartimente pentru a asigura unitatea de conducere i cooperarea adecvat ;
- ✓ defineasc sistemul informa ional.

COORDONAREA presupune managementul resursei umane, care trebuie îmbun t it în domeniile:

- ✓ managementul carierei;
- ✓ evaluare.

CONTROLUL

Func ia de control-evaluare presupune un ansamblu de ac iuni prin care se urm re te în ce m sur rezultatele (performan ele) ob inute sunt identice cu nivelul lor prestabilit prin standarde. Mai mult, urm rirea sistematic a concordan ei dintre rezultate i program ri, din punct de vedere cantitativ i calitativ, anticiparea consecin elor, care pot decurge în cazul nerealiz rii ei, permite s se ia m surile cele mai potrivite, care s asigure func ionalitatea, indiferent de natura influen elor i de locul unde se desf oar .

Pe aceast component trebuie:

- ✓ s se implementeze Sistemul de Control Intern Managerial (OMFP 946/2005);
- ✓ s se nominalizeze, pe compartimente, prin decizie, persoanele care s monitorizeze activit ile specifice;
- ✓ s se elaboreze proceduri specifice de control;
- ✓ s se asigure feedback-ul corespunz tor constat rilor controlului;
- ✓ s se creeze un climat care s încurajeze performan a i calitatea;
- ✓ s se promoveze i împ rt easc bunele practici;
- ✓ s se asigure cre terea calit ții actului educa ional prin fundamentarea procesului decizional pe eviden e și pe valoare adaugat .

b. Creșterea calit ții educa ției oferit de coala noastr prin:

- ✓ elaborarea strategiei Comisiei de Evaluare i Asigurare a Calit ții;



- ✓ elaborarea procedurilor de monitorizare și îmbun t țire continu în spirala calit ții;
- ✓ colaborare eficient a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calit ții cu conducerea colii;
- ✓ colaborare eficient a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calit ții cu comisiile metodice;
- ✓ identificarea punctelor slabe și a ameninț rilor și transformarea lor în ținte strategice prin care s se îmbun t țească mereu planurile operaționale;
- ✓ implicarea efectiv a unui num r c t mai mare de cadre didactice în procesul de autoevaluare institu ional în vederea con tinentiz rii rolului fiec rui individ în cadrul organizației și responsabiliz rii lor în implicarea decizional .

VI.2 Prevenirea e ecului colar și cre țerea performan ei elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ

Reforma și personalizarea curriculum-ului impune ca prioritate în perioada 2021-2025 armonizarea componentelor acestuia în vederea recupl rii înv mântului la nevoile de calificare resim ite în economie, administra ie, via social și cultur . În contextul actual socio-economic și politic misiunea colii se identifică cu op iunea pentru modernitate și performan .

Deschiderea continu a societ ii române ti spre valorile democratice interna ionale coroborate cu provoc rile globaliz rii economiei mondiale și de integrarea în Uniunea European creează numeroase oportunități în ceea ce prive te mobilitatea for ei de muncă și abordarea (prin planul de colarizare) unor specializări profesionale specifice societ ii tehnologice și informa ionale moderne. Componentele curriculum-ului trebuie să asigure practicarea unui înv mânt care să profileze caractere și să asigure formarea tân rului apt să facă față schimb rilor rapide.

Proiectarea curriculară , pentru perioada 2021-2025 are în vedere urm toarele obiective strategice:

- ✓ asigurarea egalit ii anselor pentru toi absolven ii (promovarea examenelor naționale);
- ✓ asigurarea tehnicilor de înv are individual necesare pe parcursul întregii vie i;
- ✓ realizarea de programe de studiu personalizate și atractive pentru disciplinele op ionale oferite;



- ✓ proiectarea disciplinelor op ionale pe parcursul unui semestru, a unui an colar sau pe întreg ciclul de învățământ după următoarea schemă principală de elaborare:
 - argument;
 - obiective de referință și activități de învățare;
 - listă de conținuturi;
 - modalități de evaluare;
- ✓ desfășurarea procesului educativ în mod diferențiat și într-un mod atractiv;
- ✓ asigurarea unui program de pregătire suplimentară a elevilor;
- ✓ corelația funcțională între discipline și arii curriculare;
- ✓ flexibilitatea evaluărilor (initiale, pe parcurs și sumative);
- ✓ implicarea tuturor elevilor în activități extrașcolare, pentru dobândirea încrederii în sine și în reușita personală și transpunerea acestora în procesul de învățare;
- ✓ predare și asistență la ore cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru dinamizarea activității și asigurarea interdisciplinarității;
- ✓ educația în spiritul comunicării interculturale, educația informațională, educația economică, educația antreprenorială, educația juridică, educația moral-civică, estetică și cultivarea sensibilității.

VI.3. Asigurarea finalităților educaționale

Personalitatea copilului de des vârstă este printr-un proces de durată. Desfășurarea lui pe parcursul școlarizării în ciclul primar și gimnazial are ca punct terminus exprimarea opțiunii în ceea ce privește continuarea studiilor. Acesta este un act de maturitate cu profunde semnificații.

Obiectivele strategice în formarea potențialului uman reprezentat de elevii care optează pentru unitatea noastră școlară sunt:

- ✓ întărirea suportului și statutului social al elevului;



- ✓ crearea condi iilor cele mai optime func ionarii institu iei de înv mânt pentru asigurarea bun st rii elevilor (a unui climat colar de siguran t fizic i psihic)
- ✓ formarea autonomiei morale i ini iativei proprii în alegerea carierei;
- ✓ dezvoltarea competen elor func ionale esen iale pentru reu ita social : comunicare, gândire critic , luarea deciziilor, prelucrarea i utilizarea contextual a unor informa ii complexe;
- ✓ cultivarea expresivității i a sensibilit ii, în scopul împlinirii personale i a promov rii unei vie i de calitate;
- ✓ formarea în spiritul cunoa terii i respect rii drepturilor i libert ilor fundamentale ale omului, al demnită ii i toleran ei, a schimbului liber de opinii într-o societate democratic .
- ✓ adaptabilitatea la schimbare i la ritmul ei;
- ✓ stimularea poten ialului creativ, intuitiv i imaginativ;
- ✓ dezvoltarea capacit ii de integrare activ în grupuri sociale (familie, mediu colar, mediu profesional);
- ✓ decizia personal în asumarea riscului; activitatea în echip , colaborarea, evaluarea i reevaluarea rezultatelor, responsabilitatea pentru o activitate realizat ;
- ✓ promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societ ii democratice;
- ✓ formarea responsabilit ii pentru propria dezvoltare i s n tate;
- ✓ crearea capacit ii de evaluare a colectivului, a membrilor lui i a propriei persoane;

VI.4.Dezvoltarea personal i profesional a cadrelor didactice

Nevoile de formare a personalului sunt extrem de diversificate i cuprinz toare i se refer la conceptual modern de formare continu i la educa ia pe parcursul întregii vie i.

Întreaga activitate are ca scop final asigurarea form rii centrate pe elevi, abordarea interdisciplinar , utilizând metodele interactive, evaluarea de competen e i atingerea unor performan e superioare.

Gestionarea i reforma resurselor umane are urm toarele obiective strategice:



- ✓ perfec ionarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al înv mântului i renun area la înv mântul teoretizat;
- ✓ folosirea metodelor eficiente de predare/înva re (dezbateri participative, interactive) care presupun cunoa terea poten ialului intelectual i psihologic al fiec rui elev;
- ✓ organizarea form rii continue a personalului didactic pe baze moderne;
- ✓ însu irea deprinderilor de utilizare a tehnicii de calcul i accesare a internetului - colabor ri cu cadre didactice din ar i str in tate pe diferite teme care s vizeze perfec ionarea înv mântului românesc;
- ✓ cadrele didactice vor fi capabile s foloseasc mijloace moderne i, implicit, calitatea lec iilor va fi mai bun ;
- ✓ elevii i profesorii vor beneficia de mijloace moderne de predare, iar accesul la Internet va u ura accesul la informa ie.
- ✓ valorificarea la maximum a cadrului legislative în domeniul form rii i perfec ion rii cadrelor (accesul la programe na ionale i interna ionale de preg tire profesional).
- ✓ fornarea continu a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unit ii colare cât i prin centre specializate: Inspectoratul colar Jude ean, Casa Corpului Didactic, Agen ia National pentru Programe Comunitare, Universit i;
- ✓ formele de perfec ionare promovate:
 - autoperfec ionare-studiu autoindus;
 - cursuri prin coresponden (pachete informa ionale, proiecte, cursuri metodologice);
 - perfec ionare în cadrul unor programe regionale, na ionale i interna ionale.
- ✓ cunoa terea fiec rui membru al colectivului printr-o observare atent , analiza obiectiv a rezultatelor activit ii, distribu ia judicioas a sarcinilor i evaluarea periodic a rezultatelor;
- ✓ ini ierea de activit i de consiliere i orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele unita ii colare pe termen scurt i mediu, a misiunii, obiectivului i personalit ii unit ii colare;



- ✓ monitorizarea performan elor ob inute de fiecare membru al colectivului i cuantificarea lor în func ie de competen , importan a muncii ca baz pentru promovare profesional ;
- ✓ crearea dimensiunii participative, investind în capacit ile fiec rui membru al colectivului, în posibilitatea de a des vâr i "valori" în fiecare domeniu de activitate;
- ✓ cre terea rolului Consiliului de Administra ie, a Consiliului Profesoral i a catedrelor în gestionarea i formarea resurselor umane;

VI.5.P strarea i modernizarea infrastructurii i generalizarea accesului la informa ia electronic

P strarea i modernizarea bazei tehnico-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2021-2025. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficien a cadrului normativ i legislativ în ce prive te descentralizarea i autonomia institu ional .

Modernizarea infrastructurii existente se structureaz pe trei direc ii principale i are urm toarele obiective strategice:

a) Investi ii de capital

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în m sura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate c tre urm toarele obiective de investi ii:

- ✓ Amenajarea unui teren de sport cu plas de protec ie i construirea unei s li de sport;
- ✓ Modernizarea cur ii colare i a spa iilor verzi (co uri de curte, brazi, flori);
- ✓ Repararea aleilor i construirea unor noi alei;
- ✓ Repararea acoperi ului;
- ✓ Dot ri cu mijloace de înv mânt i material didactic
 - Asigurarea dot rilor necesare spa iilor destinate activit ilor didactice, de instruire practic i în spa iile administrative are urm toarele priorit i:
- ✓ Aprovizionarea cu material bibliografic, manuale, reviste, etc.
- ✓ Achizi ionarea de echipament i aparatur sportiv (laboratoare, sal educa ie fizic);
- ✓ Dotarea cu obiecte de inventar (table inteligente, tablete grafice, etc).

b) Sporirea resurselor financiare



Având în vedere situa ia economico-financiar la nivel macroeconomic este necesar dimensionarea finan rii asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum i a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de func ionarea institu iei pertru:

- ✓ eliminarea gradului de incertitudine a ob inerii veniturilor i a riscurilor asociate;
- ✓ dimensionarea i fundamentarea economicoas , eficient i eficace a cheltuielilor;
- ✓ fundamentarea necesarului pentru investi ii i realizarea achizi iilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/pre ;
- ✓ atragerea de finan ri externe (în principal de la Comunitatea European) pe baza concursului de proiecte;
- ✓ finan ri din partea agen ilor economici i a comitetelor de p rin i/asocia ia de p rin i;

Se vor identifica i alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe baz de proiecte (studii de fezabilitate, analize economico-financiare pertinente) programe europene în func ie de oportunit ile oferite de evolu ia mediului economic i de facilit ile legislative.

VII. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Men ion m c planurile opera ionale vor fi stabilite în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au eviden iat urm toarele nevoi:

-) importan a muncii în echip i participarea la decizie;
-) necesitatea int ririi leg turilor între coal i principalii actori ai comunit ii locale (Consiliul local, Poli ie, Biseric , p rin i, agen i economici, ONG-uri,etc.);
-) abilit i sociale i nevoi afective atât pentru elevi cât i pentru profesori;
-) cooperarea între profesori – elevi – p rin i;
-) diversificarea ofertei educa ionale;
-) formarea continu a cadrelor didactice i participarea lor la programe de dezvoltare



-) pesonal ;
-) consilierea elevilor în probleme legate de orientare colar i profesional , dar i în aspecte referitoare la via a de zi cu zi;
-) dotarea cu echipamente IT i materiale auxiliare;
-) resurse de înv are i facilit i logistice.

Din lista de nevoi enumerate mai sus consider m c rezolvarea lor de c tre coal cu sprijinul comunit ii locale i prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derul rii acestui plan de dezvoltare colar , toate inte strategice, dup cum urmeaz :

- cooperarea dintre profesori - elevi - p rin i, dar i consilierea elevilor ar putea cre te motivația pentru înv țare și performanț înalt , dar i înt rirea colabor rii cu familia.
- rezolvarea problemelor de dotare cu echipamente IT i materiale auxiliare ar asigura resursele de înv are i facilit ile logistice;
- cre terea calit ii actului educa ional prin diversificarea ofertei educaționale și prin formare continu a cadrelor didactice ar asigura cre terea abilit ților sociale ale elevilor, integrarea lor mult mai eficient în echipe de înv țare, proiectare sau munc .

Orizont de timp – inte strategice

int	Orizont de timp
1	Realizare 2021-2022 i îmbun t țire în fiecare an pân în 2025
2	Realizare 2021-2022 i îmbun t țire în fiecare an pân în 2025
3	Realizare 2021-2022 i îmbun t țire în fiecare an pân în 2025
4	Realizare 2021-2022 i îmbun t țire în fiecare an pân în 2025
5	Realizare 2021-20222 i îmbun t țire în fiecare an pân în 2025



VII.1. OP IUNI MANAGERIALE

Întreaga activitate din școală va fi organizat astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educațional profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte. Contextul general actual și direcțiile stabilite de documentele educaționale în vigoare constituie premise solide de continuare a eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții, competențe necesare inserției sociale și profesionale.

Întregul proces de instruire și educație al colii trebuie să fie centrat pe un set de valori care să se imprimă și să definească profilul moral și acțional al elevilor noștri.

Demersul managerial are în vedere realizarea idealului educațional propus de Legea Învățământului și de documentele de politică educațională ale Ministerului Educației Naționale. Din această perspectivă finalitățile unității noastre școlare au în vedere formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale și profesionale, activ integrat în viața socială.

VII.2. DEZVOLTAREA CURRICULAR

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflectă idealul educațional al colii românești.

Respectând principiul egalității anșelor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul căruia să promoveze cu succes examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național.

VII.3. TRUNCHIUL COMUN

Însușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare comisie metodică va întocmi anual și semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;



Trunchiul comun des vâ e te personalitatea adolescentului prin cultur general orienta i în dorneniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Na ional i dezvolt capacitatea de a- i mobiliza propriile resurse.

Op iunile manageriale privind dezvoltarea curricular au în vedere urm toarele direc ii:

- ✓ afectarea num rului de ore pentru temele din prograrnele de inv mânt prev zute de trunchiul comun în func ie de necesarul impus, de realit ile obiective identificate la nivelul fiec rei clase i de experien a cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performan e reduse se va putea opta pentru num rul maxim de ore exclusiv pentru a aprofunda obiectivele i con inuturile acoperite de trunchiul comun);
- ✓ curriculum-ul la decizia colii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;
- ✓ la clasele a VIII-a elevii i p rin ii vor fi informa i lunar asupra stadiului preg tirii lor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor ob inute la test rile din materia prev zut de programele pentru examene);
- ✓ stimularea cre terii responsabilit ii colii i a elevului pentru calitatea i finalitatea procesului educativ;
- ✓ asigurarea finalit ii curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de op iune i decizie;

VII.4. CURRICULUM-UL LA DECIZIA COLII

Din punct de vedere al politicii educa ionale a unit ii colare prin curriculumul la decizia unit ii colare se stimuleaz promovarea acelor valori i practici sociale care s asigure individualizarea personalit ii institu iei la nivel local, regional i na ional i s asigure succesul absolven ilor s i.

Dezvoltarea curricular trebuie s promoveze deschiderea interdisciplinar i proiectarea centr rii pe competen e, cre terea transparen ei actului didactic i "construirea" lui ca un r spuns la nevoile concrete ale comunit ii.

Competen ele generale (care se urm re te a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de colaritate) precum i competen ele specifice se stabilesc în func ie de op iunea, înclina iile i interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).

Curriculum-ul la decizia colii trebuie s realizeze inova ia curricular local (la nivelul fiec rei catedre i cadru didactic) i flexibilizarea deciziei curriculare.

Op iunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia colii impun:



- ✓ elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se conturează perspective disciplinelor op ionale;
- ✓ oferta global de cursuri op ionale va cuprinde dublul numărului de ore față de posibilitatea de op iune a elevilor;
- ✓ proiectarea ofertei disciplinelor op ionale ca "un tot unitar" respectând structura unit ii colare i durată colarit ii în învățământul gimnazial;
- ✓ proiectarea fiecărei discipline op ionale va conține:
 - argumentul;
 - competen e specifice;
 - competen e generale (pentru op ionalele propuse pentru întreg ciclul gimnazial);
 - conținuturi;
 - valori i atitudini;
 - sugestii metodologice;
- ✓ proiectarea disciplinelor op ionale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ), de resursele existente (materiale i umane) i de întele strategice pe teren scurt i mediu;
- ✓ proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de efii de comisii metodice;
- ✓ predarea disciplinelor op ionale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi i de metode de evaluare performante;
- ✓ informarea corespunzătoare a părinților i elevilor asupra rolului disciplinelor op ionale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;
- ✓ disciplinele alese de elevi i părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;
- ✓ dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul a două limbi străine (limba engleză, limba franceză) la clasele de gimnaziu;
- ✓ formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul i de accesare a Internetului (oferta curriculară unit ii colare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învățământ);



- ✓ adaptarea permanent a ofertei curriculare la nevoile de educa ie i calificare resim ite la un moment dat i compatibilizarea cu practicile sistemelor de înv mânt europene;
- ✓ transferul de experien , metode i strategii didactice de la unit i colare de acela i nivel din ar i din str in tate;
- ✓ compatibilizarea european a curriculum-ului prin programele interna ionale realizate i cele care vor fi realizate prin Agen ia Na ional Pentru Programe Comunitare în perioada 2021-2025;

Pachetele de discipline op ionale vizeaz , formarea unui sistem de cuno tin e, abilit i, i aptitudini care individualizeaz personalitatea absolventului i îi asigur competen a în urm toarele domenii de interes:

1. Educa ia în spiritul comunic rii interculturale

- ✓ dobândirea de competen e de comunicare în limba englez , limba francez ;
- ✓ familiarizarea cu valorile culturale interna ionale;
- ✓ accesul la informa ia tiin ific i tehnologia modern;
- ✓ studiul unor discipline ca: informatica, matematica, chimia, geografia, discipline tehnologice, în limba francez sau limba englez ;

2. Educa ia informa ional

- ✓ interpretarea informa iei prin simularea proceselor virtuale i în timp real;
- ✓ utilizarea echipamentului multimedia;
- ✓ proiectarea asistat de calculator;

3. Educa ia moral-civic

- ✓ drepturi i libert i fundamentale ale omului;
- ✓ promovarea valorilor i practicilor specifice democra iei;
- ✓ drepturi i îndatoriri cet ene ti;

4. Educa ia estetic i dezvoltarea sensibilit ii

- ✓ rolul artei în formarea personalit ii individului.



VIII. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA I REVIZUIREA PROIECTULUI

În elaborarea planului **am consultat** :

-) cadrele didactice în vederea stabilirii priorit țiilor strategice care trebuie urmate pentru realizarea misiunii pe care coala i-a asumat-o;
-) reprezentanți ai p rinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care p rinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Consultările au fost realizate în perioada iunie – septembrie 2021, în perioada de elaborare a proiectului.

Activitățile de **monitorizare și evaluare** vor viza următoarele aspecte:

-) întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a colii*”);
-) analiza informațiilor privind atingerea țintelor;
-) evaluarea progresului în atingerea țintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
-) costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
-) calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;
-)

Monitorizarea se va realiza **prin** :

-) deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
-) rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
-) stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete;
-) etc.



Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecvent form de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adic vor fi monitorizați indicatorii :

-) *eficacitate* – indicatorii care arat atingerea finalit ților propuse;
-) *economicitate* – indicatorii care arat nivelul consumului de resurse;
-) *eficiență* – indicatorii care arat relația dintre eficacitate și economicitate;
-) *efectivitate* – aspectele care arat dac ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie s facem;

În asociere cu ace ti indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastr .

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea i acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezint o cale esențial de *asigurare a calit ții educației*:

-) m sura în care personalul colii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), p rinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adopt /particip /inițiaz* procese de schimbare;
-) m sura în care cei implicați corectează /remediază i îmbun t țesc/crează o anumit schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zis : stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificării acțiunilor.

Planurile operationale vor fi monitorizate de echipa de cadre didactice care au contribuit la realizarea acestora. Membrii comisiilor metodice îi vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planurile operaționale, cel puțin o dat la sfâr itul semestrelor. Concluziile reie ite din evaluarea realizat la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual, privind starea înv ț mântului din unitatea noastr , i se vor stabili m suri corective i ameliorative. Consiliile profesionale de la sfâr itul semestrelor I i II vor analiza gradul de atingere a obiectivelor din planurile operaționale asociate semestrului încheiat.

Directorul colii este r spunz tor de realizarea obiectivelor din plan i are datoria de a interveni pentru implementarea de m suri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.



coala GIMNAZIALA Nr.1 D ne ti
Tel/Fax 0253-271601; e-mail scoala_danesti@yahoo.ro
Comuna D ne ti – Jude ul Gorj
C.I.F. 29186700

Revizuirea planului se va face, de regul , la inceputul anului colar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în coal , în anul colar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii directi și indirecti ai colii.

MODALITĂȚILE DE EVALUARE A EFECTELOR ATINSE PRIN SCHIMBĂRILE PROPUSE

Pentru realizarea obiectivului propus se cere o bună orientare și mobilizare a resurselor umane și material- financiare, dar pot apărea și condiții externe favorabile sau nefavorabile, neanticipate, conjuncturale. Se vor evalua rezultatele obținute în diferite etape de aplicare a obiectivului și se vor compara cu prioritățile stabilite. Realizările vor fi prezentate în consiliile profesoriale, din ele cu prilejul ședințelor ale Consiliului de administrație. Pe perioade scurte (semestriale, anuale), înănd cont de realitățile momentului, pot apărea noi obținuni strategice generate de schimbările datelor de intrare. Acestea vor fi identificate și cuprinse în Planul managerial anual al colii.

Evaluarea proiectului strategic va avea în vedere realizarea următorilor indicatori:

- Atingerea obiectivului vizat prin proiectarea demersului didactic pentru orele de consiliere și orientare și activități educative având în vedere asigurarea condițiilor optime de studiu și siguranță ;
- Procentul de promovabilitate;
- Rezultatele obținute de elevi la evaluările naționale;
- Situații comparative ale rezultatelor obținute de elevi;
- Gradul de integrare a absolvenților în licee;
- Rezultatele obținute de elevi la olimpiade și concursuri școlare, concursuri artistice și sportive;
- Gradul de creștere al nivelului de siguranță în coal ;
- Starea bazei didactico-materiale a colii;
- Gradul de implicare în proiecte comunitare;
- Gradul de satisfacție a beneficiarilor față de activitatea colii.