**SCOALA PROFESIONALA PERISANI**

**Nr. 340/14.11.2014**

**PLANUL DE ACȚIUNE**

**AL ȘCOLII**

**-REVIZUIT-**

**2014 – 2019**

**SCOALA PROFESIONALA PERISANI**

**PLAN OPERAȚIONAL**

***COLECTIVUL DE ELABORARE***

***Coordonator: Prof. BUICAN C-TIN – director***

***Membri: Prof. FETEANU IOAN – responsabil C.E.A.C.***

 ***Prof. Corocea Ștefania – responsabil aria curriculară Tehnologii***

***Ing. POPA IULIA – reprezentant operator economic***

***PARTENERI SOCIALI***

* ***Inspectoratul Școlar Județean Vâlcea***
* ***Primăria Perisani***
* ***Consiliul Local Perisani***
* ***SC Faurecia Seating Talmaciu***

***Cuprins***

|  |  |
| --- | --- |
| **I . Partea I. – Contextul** | **Pag.** |
| **1.1** Repere geografico-istorice | 3 |
| **1.2** Evoluția în timp a școlii | 3 |
| **1.3** Baza conceptuală  | 4 |
| **1.4** Date de identificare | 5 |
| **1.5** Viziunea școlii  | 6 |
| **1.6** Misiunea școlii | 6 |
| **1.7** Planul de școlarizare  | 7 |
| **1.9** Contextul european | 7 |
| **1.10** Contextul național | 9 |
| **II. Partea a II-a – Analiza nevoilor** | 12 |
| **2.1 Analiza mediului extern** | 12 |
| **2.1.1** Contextul demografic și populația școlară | 12 |
| **2.1.2** Structura economiei regionale | 13 |
| **2.1.3** Asigurarea calității în ÎPT | 13 |
| **2.1.4** Inserția absolvenților | 14 |
| **2.1.5** Concluzii și recomandări privind învățământul profesional | 15 |
| **2.2 Analiza mediului intern** | 16 |
| **2.2.1** Efective elevi | 16 |
| **2.2.2** Resurse umane | 16 |
| **2.2.3** Situația la învățătură | 17 |
| **2.2.4** Analiza SWOT – Ofertă curriculară | 19 |
| **2.2.5** Analiza SWOT – Resurse umane | 20 |
| **2.2.6** Analiza SWOT – Resurse materiale | 22 |
| **2.2.7** Analiza SWOT – Resurse financiare | 22 |
| **2.2.8** Analiza SWOT – Relația școală-familie-comunitate | 23 |
| **III. Partea a III-a – Strategia de acțiune** | 24 |
|  **– Planul operațional**  | 25 |
|  **IV. Consultare monitorizare și evaluare** | 25 |
| **4.1** Acțiuni în vederea elaborării PAS | 25 |
| **4.2** Surse de informare | 26 |
| **4.3** Monitorizarea și implementarea PAS-ului | 26 |
| **Anexe** | 29 |
| **1. Situația evoluției școlarizării în unitatea IPT** | 29 |
| **3. Rata de succes la examenele naționale** | 30 |
| **4. Oferta școlară 2017-2018** | 31 |

**I . Partea I. – Contextul**

## 1.1 Repere geografico-istorice

Teritoriul administrativ al comunei Perişani este situat în partea nord-estică a judeţului Vâlcea, învecinându-se la nord cu comuna Titeşti, la sud cu comunele Berislăveşti şi Sălătrucel, la est cu limita vestică a judeţului Argeş şi la vest cu comuna Racoviţa şi oraşul Brezoi.Comuna Perişani este străbătută de drumul naţional Câineni- Curtea de Argeş şi drumul judeţean 703 M, precum şi de drumurile comunale: DC 4, DC 5, şi DC 14.

Comuna este formată din 8 sate situate în general de-a lungul Drumului naţional Sibiu-Curtea de Argeş.
- Perişani este reşedinţa comunei. Documentele şi mărturiile locale amintesc despre existenţa la Perişani a unei cetăţi „Fortul Perişani”- ridicat în timpul stăpânirii austriece în Oltenia.

- Băiaşu- Tradiţia este încă vie şi se spune că în trecut cei care cerneau nisipul în căutare de aur se numeau băieşi, de unde şi denumirea apei şi a satului.
- Mlăceni- atestare documentară: 20 martie 1573, într-un hrisov al lui Alexandru al II-lea Mircea

- Podeni atestare documentara 1505
- Poiana- atestare documentară: 13 octombrie 1533 într-un hrisov al lui Vlad Vintilă- Pripoare- toponimul provine din apelativul pripor, local: abrupt, înalt.
- Surdoiu atestare documentara 1667

-Spinu- atestare documentară 1471 in timpul lui Radu cel Frumos

Aceasta zona este locuita din timpuri stravechi lucru certificat si de descoperirile arheologice ,iar pe teritoriul comunei se pare ca ar fi avut loc Batalia de la Poada din anul 1330.

 **1.2 Evoluția în timp a școlii**

Invatamatul functioneaza de mult timp in aceasta zona ,la inceput fiind in grija comunitatilor locale si a preotilor din zona.In anul 1837 este atestat intr-un recensamant al zonei o scoala sateasca  cu invatator ce-si defasura cursurile de toamana pana in ziua de Sf. Gheorghe ,cand elevii din clasele terminale sustineau in fata notabilitatilor comunitatii ,examenul de absolvire.

In actuala locatie ,adica com. Perisani jud. Valcea functioneaza din anul 1977 cand s-a construit o scoala noua cu doua nivele si cinci clase pe nivel  din care doua laboratoare (biologie si fizica ) plus o sala de gradinita aflata la parter. Cu timpul i s-a adaugat un teren de sport aflat linga scoala iar de la sfarsitul anului 2006 ,in urma programului de reabilitare a scolilor din mediul rural ,un corp nou de grupuri sanitare,canalizare,apa curenta,incalzire termica..etc.

Începând cu anul scolar 2014/2015 funcţionează în cadrul şcolii noastre şi o clasă de profesională cu profilul „confecţioner produse textile”.

## 1.3 Baza conceptuală

Prezentul plan de acțiune al școlii a fost conceput, având la bază:

* Legea ***nr. 1 / 2011*** – Legea Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare;
* Legea ***nr. 87/2006*** pentru aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului ***nr. 75 / 2005***

privind asigurarea calităţii educaţiei; (Ordinul M.E.C.T. ***nr. 6308/19.12.2008***)

* Legea ***nr. 29 / 2010*** pentru modificarea și completarea Legii ***nr. 35 / 2007*** privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ;
* Legea ***nr. 53 / 2003*** – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
* O.M.E.N. ***nr. 5079/31.08.2016*** privind Regulamentul de organizare și funcționare al unităților din învățământul preuniversitar;
* Regulamentul de Ordine Interioară .
* *O.M.E.N. nr. 4577/20.07.2016 privind aprobarea structurii anului școlar 2016-2017;*
* O.S.G.G. ***nr. 400 / 12.06.2015*** pentru aprobarea Codului Controlului Intern cu modificările și

completările ulterioare;

* *Planul Local de Acțiune pentru Învățământul Profesional și Tehnic* 2013 – 2020*;*
* *Planul Regional de Acțiune pentru Învățământul Profesional și Tehnic* 2013 – 2020;
* *Planul de implementare a strategiei județene privind accesul la educație al grupurilor*

*dezavantajate;*

* *Raportul de activitate* privind procesul instructiv-educativ în anul şcolar 2015/2016;
* *Programul de Educație și Formare pe parcursul întregii vieți, 2013-2020.*
* Planurile cadru de învățământ în vigoare.

## 1.4 Date de identificare

1. **Titulatura oficială a şcolii: SCOALA PROFESIONALA**
2. **Adresa:** COM. PERISANI,NR153,JUD.VALCEA.
3. **Resurse umane**
* **Elevi**

 În şcoală sunt instruiţi şi educaţi 62 prescolari,repartizati in 4 gradinite,104 elevi in ciclul primar ,96 elevi in ciclul gimnazial si 49 elevi in ciclul profesional repartizaţi în 8 clase la ciclul primar şi în 6 clase la ciclul gimnazial.In total ciclul prescolar , primar si gimnazial cuprinde 311 elevi.

 Rata abandonului şcolar: 0 %.

 Ponderea elevilor cu rezultate bune şi foarte bune: 50%.

 Promovabilitatea la EVALUAREA NATIONALA : 100 % ( an scolar 2017-2018)

 **Cadre didactice**

 Şcoala are în încadrare 30 de cadre didactice, dintre care 20 sunt titulare, 5 sunt suplinitoari calificati , 1 cadru didactic pensionat, 1 cadru didactic asociat , 1 pensionar fara pregatire si 2 maistri necalificati

 Din cele 27 de cadre didactice 15 cadre didactice au gradul didactic I, 5 au gradul didactic al II-lea , 6 au gradul didactic definitiv si 1 debutant.

* **Personal didactic auxiliar**

 Secretar- ½ norma.

 Administrator financiar – contract de prestari servicii.

* **Personal nedidactic**

 Activitatea de administraţie este asigurată de 3 îngrijitoare ,un fochist, un sofer si un muncitor de întreţinere.

* **Resurse materiale**

 Activitatea de instruire şi educare a elevilor se desfăşoară în 3 scoli , o gradinita si un atelier de practica ce cuprind 21 săli de clasă, 3 cabinete de informatică, , un atelier ,4 cancelarii şi 1 birou.

 Şcoala este prevăzută cu apă curentă, încălzire centrală, iluminat natural şi artificial si alarmǎ .

 Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, modern, iar procesul de predare-învăţare se desfăşoară prin folosirea de material didactic , a 25 de calculatoare, 4 copiatore, 3 videoproiectoare cu ecran, .

 Şcoala este dotată cu telefoane, fax, internet .

Sursele de finanţare ale şcolii sunt: Consiliul Local , donaţii şi sponsorizări, precum şi sprijinul financiar primit de la Consiliul Reprezentativ al Părinţilor.

**I.5 Viziunea scolii**

**,, EDUCATIA ESTE SANSA VIETII”**

Şcoala noastră are misiunea de a asigura tuturor elevilor o educaţie de calitate centrată pe nevoile lui de formare astfel încât tânărul de mâine să se poată adapta cerinţelor profesionale ale societăţii române sau europene.

Şcoala noastră este preocupată de formarea elevilor, descoperirea talentelor, cultivarea şi dezvoltarea acestora pentru obţinerea de performanţe.

Şcoala noastră trebuie să fie o instituţie care să promoveze valorile, care să dea posibilitatea tuturor factorilor implicaţi în procesul instructiv-educativ să se afirme şi să-şi pună în valoare calităţile profesionale.

**1.6 Misiunea școlii**

Viziunea şcolii derivă din idealul educaţional de formare a personalităţii omului de mâine şi constă în asigurarea pregătirii optime a elevilor pentru învăţământul profesional si liceal , precum şi însuşirea de către elevi a sistemului valorilor culturale, morale şi etice, necesare unei raportări eficiente la cerinţele unei societăţi în permanentă schimbare.

Dorim pentru elevii noştri:

-o educaţie conform standardelor europene ;

-adaptare la situaţiile de schimbare specifice unei societăţi în dezvoltare ;

-un procent de promovabilitate la examenele de sfârşit de ciclu gimnazial

de peste 60% ;

-capacitatea de a comunica în situaţii diverse, în limba maternă şi într-o limbă de circulaţie internaţională ( cel puţin ) ;

-performanţe înalte la toate disciplinele de învăţământ ;

-cunoaşterea şi aplicarea tehnicilor de operare pe calculator ;

- angajarera a 90% dintre absolventii invatamantului profesional.

# 1.7 Planul de școlarizare 2016-2017

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Clasa | **Total clase** | **FILIERA** | **PROFIL/ DOMENIU** | **SPECIALIZAREA** | **NR. CLASE** | **FORMA DE ÎNVĂŢĂMÂNT** |
| IX Profesională | 1 | Învățământ profesional | Industrie textila si pielarire | Confectioner produse textile  | 1 | Zi |

**1.8 Contextul european**

Strategia Europa 2020 pentru creştere inteligentă, durabilă şi incluzivă.

Strategia EUROPA 2020 propune o nouă viziune pentru economia socială de piaţă a Europei în următorul deceniu, care să ajute Uniunea să iasă din criza economică şi financiară şi să edifice o economie inteligentă, durabilă şi favorabilă incluziunii, cu niveluri ridicate de ocupare a forţei de muncă, productivitate şi coeziune socială.

La nivel european, cadrul general al strategiei a fost adoptat la Consiliul European din 25-26 martie 2010 şi definitivat la Consiliul European din 17 iunie 2010.

În document este propusă abordarea tematică a reformelor concentrată pe 3 priorităţi interdependente stabilite la nivelul statelor membre:

Creştere inteligentă:

 Dezvoltarea unei economii bazate pe cunoaştere şi inovare

 Creştere durabilă:

 Dezvoltarea unei economii mai competitive, eficiente în utilizarea resurselor şi ecologice

 Creştere incluzivă

 Rată ridicată de ocupare, coeziune economică şi socială

**Ţinte:**

 Creşterea ratei de ocupare a populaţiei 20-64 ani, de la 69% în prezent, la peste 75%

 Alocarea a 3% din PIB pentru Cercetare-dezvoltare

 Rata abandonului şcolar timpuriu: max. 10%;

 Cel puţin 40% din tineri (30-34 ani) să fie absolvenţi de învăţământ terţiar

 “20/20/20”: reducerea cu 20% a emisiilor de gaze cu efect de seră, creşterea cu 20% a ponderii energiei regenerabile în consumul final de energie, creşterea cu 20% a eficienţei energetice, comparativ cu 1990

 Reducerea cu 25% a populaţiei aflate sub pragul de sărăcie

 Strategia ”Europa 2020”

Pentru susţinerea celor 3 priorităţi şi atingerea acestor ţinte sunt propuse ca instrumente de lucru 7 iniţiative emblematice:

 3 iniţiative pentru creşterea inteligentă:

O Uniune a inovării,;

O Agendă Digitală pentru Europa;

Tineret în mişcare.

 2 iniţiative pentru creştere durabilă:

O Europă eficientă din punctul de vedere al utilizării resurselor;

O politică industrială integrată pentru era globalizării;

 2 iniţiative pentru creşterea incluzivă:

O agendă pentru noi competenţe şi noi locuri de muncă;

**Platforma europeană de combatere a sărăciei.**

Iniţiativa:“Agenda pentru noi competenţe şi locuri de muncă"

Măsuri la nivelul statelor membre (selecţie):

 Promovarea şi monitorizarea implementării efective a rezultatelor dialogului social

 Dezvoltarea parteneriatelor între sectorul educaţiei şi lumea muncii, în special prin implicarea partenerilor sociali în planificarea ofertei de educaţie şi formare profesională

 Implementarea Cadrului European al Calificărilor (EQF); Cadrul Naţional al Calificărilor corelat cu EQF

 Asigurarea dobândirii şi recunoaşterii, prin învăţământul general, profesional şi superior şi prin formarea adulţilor, inclusiv pe cale non-formală sau informală, a competenţelor cerute pentru angajare în formarea continuă şi pe piaţa muncii.

Iniţiativa: “Tineretul în mişcare”

Linii de acţiune principale:

 Dezvoltarea de sisteme educaţionale şi de formare moderne care să asigure competenţe-cheie şi excelenţă:

 Investiţii mai mari, mai ţintite şi durabile în educaţie şi formare; asigurarea celui mai bun randament al resurselor publice; diversificarea surselor de finanţare

 Consolidarea acţiunilor pentru reducerea abandonului şcolar timpuriu

 Dezvoltarea serviciilor de orientare şi consiliere profesională: informaţii de bază pentru planificarea carierei (informaţii referitoare la parcursurile educaţionale şi de formare, oportunităţi de angajare); acţiuni de îmbunătăţire a imaginii sectoarelor şi profesiilor cu potenţial de angajare.

 Promovarea învăţării şi predării de calitate

 Accentul pe competenţele cheie pentru economia şi societatea bazată pe cunoaştere, de ex. a învăţa să înveţi, comunicarea în limbi străine, competenţele antreprenoriale, TIC, învăţarea online, competenţele în domeniul matematicii (inclusiv competenţele numerice) şi ştiinţelor;

 Comisia va prezenta în 2011 o Comunicare privind competenţele în sprijinul învăţării de a lungul vieţii, care va include propuneri de elaborare a unui limbaj comun între sistemul educaţional şi sectorul profesional (Taxonomia europeană pentru aptitudini, competenţe şi profesii - ESCO).

 Creşterea atractivităţii, ofertei şi calităţii EFP VET: conform proiecţiilor, cca. 50 % din totalul locurilor de muncă din 2020 vor fi pentru. calificări de nivel mediu rezultate din programe de educaţie şi formare profesională.

 Promovarea experienţei timpurii la locul de muncă ca factor esenţial pentru facilitarea intrării pe piaţa muncii şi orientarea carierei: programe de tip ucenicie şi stagii de practică de calitate.

 Propunerea unui cadru de calitate pentru stagii, inclusiv abordarea obstacolelor juridice şi administrative ale stagiilor transnaţionale. Sprijinirea unui acces mai bun şi a unei participări mai bune la stagii de bună calitate, inclusiv prin încurajarea întreprinderilor să ofere locuri pentru stagii şi să devină bune întreprinderi-gazdă (de exemplu, prin etichete de calitate sau premii), precum şi prin acorduri între parteneri sociali şi ca parte a politicii de responsabilitate socială a întreprinderilor (RSI).

 Facilitarea parcursurilor şi permeabilităţii dintre EFP şi învăţământul superior, inclusiv prin dezvoltarea unor cadre naţionale de calificare şi prin menţinerea unor parteneriate strânse cu sectorul profesional.

 Extinderea oportunităţilor de învăţare non formală şi informală; recunoaşterea şi validarea acestor tipuri de învăţare

 Promovarea atractivităţii învăţământului superior pentru economia bazată pe cunoaştere:

 Mărirea proporţiei tinerilor care urmează un program de studii superioare sau echivalent;

 Îmbunătăţirea calităţii, atractivităţii şi capacităţii de adaptare a învăţământului superior;

 Ameliorare cantitativă şi calitativă a mobilităţii şi a capacităţii de inserţie profesională

 Susţinerea unei dezvoltări puternice a învăţării transnaţionale şi a mobilităţii profesionale pentru tineri

 Promovarea mobilităţii tinerilor în scop educaţional: obiectivul ca până în 2020 toţi tinerii din Europa să poată avea posibilitatea de a şi petrece în străinătate o parte din timpul alocat parcursului educaţional, inclusiv prin formare la locul de muncă;

 Promovarea mobilităţii profesionale a tinerilor

 Măsuri de reducere a şomajului şi de sprijinire a încadrării în muncă a tinerilor:

 Sprijin pentru obţinerea primului loc de muncă şi începerea unei cariere.

 Comisia va stabili o monitorizare sistematică a situaţiei tinerilor care nu sunt încadraţi profesional şi nu urmează niciun program educaţional sau de formare

pe baza unor date comparabile la nivelul UE, ca sprijin pentru elaborarea politicilor şi pentru învăţarea reciprocă în acest domeniu.

 Se recomandă Statelor membre asigurarea faptului că toţi tinerii sunt încadraţi în muncă, îşi continuă studiile sau fac parte dintr-un program de activare în termen de patru luni de la absolvirea şcolii, ca parte a unei „garanţii pentru tineret”.

 Sprijinirea tinerilor cu risc

 Susţinerea tinerilor antreprenori şi a activităţilor independente

**1.9 Contextul național**

Pentru a moderniza sistemul educaţional românesc, în scopul adaptării la cerinţele actuale ale societăţii cunoaşterii şi la creşterea economică inteligentă şi favorabilă incluziunii, Guvernul României a promovat Legea Educaţiei Naţionale. În elaborarea legii, în afara documentelor politice şi de expertiză naţionale, pentru întocmirea soluţiilor legislative propuse au fost consultate şi analizate comparativ legislaţiile altor state. S-a acordat o atenţie deosebită tendinţelor legislative recente în domeniul educaţiei, legislaţia reprezentând o parte obligatorie dar nu şi suficientă a soluţiei necesare pentru modernizarea sistemului de educaţie. Demersul legislativ trebuie urmat de acţiuni administrative şi alocări financiare corespunzătoare.”

Prin noua Lege a Educaţiei Naţionale, reforma sistemului educaţional românesc vizează următoarele schimbări în învăţământul preuniversitar:

**1. Compatibilizarea ciclurilor de învăţământ cu cerinţele unei educaţii moderne şi cu Cadrul European al Calificărilor**

Referitor la reorganizarea structurii învăţământului preuniversitar, legea reglementează educaţia timpurie ca educaţie antepreşcolară (de la 0 la 3 ani) şi educaţie preşcolară (de la 3 la 6 ani); introducerea clasei pregătitoare în învăţământul primar; creşterea duratei învăţământului gimnazial la 5 ani; generalizarea, în perspectivă, a învăţământului de 12 clase. Atât în România cât şi în Uniunea Europeană, 16 ani reprezintă vârsta de la care o persoană poate intra pe piaţa muncii în mod legal.

***2. Modernizarea şi descongestionarea curriculumului***

Crearea unui cadru curricular coerent presupune îmbunătăţirea programelor şcolare prin reducerea volumului de cunoştinţe ce trebuie memorate şi creşterea atractivităţii conţinuturilor acestor programe. Legea introduce curriculumul bazat pe cele opt competenţe cheie de care are nevoie fiecare individ pentru împlinirea şi dezvoltarea personală, pentru cetăţenia activă, pentru incluziunea socială şi pentru intrarea pe piaţa muncii.

***3. Reorganizarea sistemului de evaluare a elevilor***

Se *introduce portofoliul educaţional* şi se *modifică sistemul de evaluare a elevilor.* Portofoliul va cuprinde totalitatea diplomelor, certificatelor şi a altor înscrisuri obţinute în urma evaluării competenţelor dobândite în contexte de învăţare formale, non-formale şi informale. Din el se va putea afla parcursul educaţional, înclinaţiile copilului sau performanţele lui deosebite. *Evaluările elevilor* vor fi realizate la finalul clasei pregătitoare, la finalul claselor a II-a, a IV-a, a VI-a, a IX-a.

***4. Asigurarea unui grad sporit de descentralizare, responsabilizare şi finanţare în sistem***

*Descentralizarea* se va realiza prin transferul de responsabilităţi către Consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ şi către autorităţile locale.

Legea introduce principul „finanţarea urmează elevul” prin care alocarea banilor publici va deveni transparentă şi se va face în concordanţă cu ţinte educaţionale strategice. Legea Educaţiei Naţionale prevede alocarea pentru finanţarea educaţiei a minimum 6% din PIB-ul anului respectiv.

***5. Asigurarea de şanse egale la educaţie pentru grupurile dezavantajate***

Accesul egal la educaţie pentru păstrarea în şcoală a elevilor aflaţi în situaţii de risc şi atragerea celor ce au părăsit timpuriu sistemul educaţional se realizează prin programe de tip „Şcoala după şcoală” sau „A doua şansă”. De asemenea, se vor subvenţiona de către stat costurile aferente frecventării liceului pentru elevii provenind din mediul rural sau din grupuri socio-economice dezavantajate, precum şi pentru cei care frecventează şcolile profesionale şi se vor acorda burse pe bază de contract încheiat cu operatori economici ori cu alte persoane juridice sau fizice.

***6. Revalorizarea învăţământului profesional şi tehnic***

Sprijinul acordat învăţământului profesional şi tehnic se va concretiza prin: asigurarea dobândirii unei calificări; reînfiinţarea şcolilor profesionale; dezvoltarea şi susţinerea învăţământului liceal (filiera tehnologică) şi postliceal; extinderea utilizării sistemului de credite transferabile (de ex. între învăţământul liceal tehnologic şi cel postliceal); asigurarea posibilităţii finalizării, până la vârsta de 18 ani, de către absolvenţii învăţământului gimnazial care întrerup studiile, a cel puţin unui program de pregătire profesională care permite dobândirea unei calificări corespunzătoare Cadrului Naţional al Calificărilor, program organizat gratuit prin unităţi de învăţământ de stat.

***7. Reformarea politicilor în domeniul resursei umane***

Formarea iniţială profesională a cadrelor didactice va cuprinde studii de licenţă într-o specializare, masterat didactic cu o durată de 2 ani şi stagiul practic cu durata de un an.

Evoluţia în cariera didactică se va realiza prin gradele didactice I şi II şi prin dobândirea titlului de *profesor - emerit* în sistemul de învăţământ preuniversitar.

Calitatea managementului instituţiilor de învăţământ urmează să se îmbunătăţească în urma înfiinţării *corpului naţional de experţi în management educaţional*, constituit în urma selecţiei, prin concurs, a cadrelor didactice care fac dovada absolvirii unui program acreditat de formare în domeniul managementului educaţional; numai aceste cadre didactice vor putea ocupa funcţii de conducere, îndrumare şi control. Un pas înainte în vederea exercitării dreptului la educaţie permanentă îl reprezintă sprijinul acordat de stat prin deschiderea, încă de la naşterea fiecărui copil, a unui cont educaţional (echivalentul a 500 Euro).

***8. Stimularea învăţării pe tot parcursul vieţii***

Legea Educaţiei Naţionale defineşte conceptul de educaţie şi formare profesională pe tot parcursul vieţii într-un mod integrat şi coerent şi stabileşte recunoaşterea şi certificarea competenţelor obţinute în contexte educaţionale formale, informale şi non-formale. Totodată, legea prevede posibilitatea înfiinţării, de către autorităţile locale, a Centrelor Comunitare de Învăţare Permanentă, care au rolul de a implementa, la nivelul comunităţii, politicile şi strategiile în domeniul învăţării pe tot parcursul vieţii.

***9. Monitorizarea insertiei socio-profesionala a absolvenţilor de învăţământ profesional şi tehnic***

Învăţământul profesional şi tehnic, prin obiectivele sale, trebuie să asigure pregătirea pentru o carieră de succes care presupune integrare socio – profesională, etapă în procesul învăţării pe parcursul întregii vieţi, care este imediat urmată de învăţarea la locul de muncă, în vederea adaptării la cerinţele şi nevoile angajatorilor din România.

Prin monitorizarea insertiei socio-profesionala a absolvenţilor de învăţământ profesional şi tehnic (OMEN 3547/15.04.2013) se poate determina gradul de insertie a absolventilor de învatamant profesional si tehnic, precum si caracteristicile procesului de tranzitie de la scoala la munca.. De asemenea, se investigheaza rata de tranzitie a absolventilor de invatamant profesional si tehnic la urmatorul nivel de educatie, precum si determinantii acestor rate.

Beneficiarii finali ai rezultatelor monitorizarii insertiei socio-profesionale a absolventilor de invatamant profesional si tehnic sunt elevii si parintii acestora, care vor putea extrage informatii relevante privind sansele de insertie socio-profesionala la finalizarea studiilor, in sprijinul deciziilor privind alegerea viitoarei cariere profesionale si a traseului de educatie si formare profesionala.

# II. Analiza nevoilor

**2.1 Analiza mediului extern**

**2.1.1 Contextul demografic și populația școlară**

Judeţul Vâlcea este unul dintre cele 42 de judeţe ale României. Reşedinţa lui este

municipiul Râmnicu Vâlcea. Judeţul are o populaţie de 406.314 persoane, o suprafaţă de 5.764,77

km2, reprezentând 2,4 % din suprafața țării și 19,73% din Regiunea Sud-Vest Oltenia şi se

învecinează cu judeţele Alba şi Sibiu la nord, judeţul Argeş la est, judeţul Olt la sud şi sud-est,

judeţul Dolj la sud-vest, judeţul Gorj la vest şi judeţul Hunedoara la nord-vest.

Din punct de vedere administrativ, judeţul Vâlcea este împărţit în 2 municipii, 9 oraşe, 78

Localizarea judeţului Vâlcea pe harta României şi pe cea a Regiunii de dezvoltare S-V OLTENIA

Sursa:www.cjdolj.ro de comune (560 de sate).

Municipiul Râmnicu Vâlcea, reşedinţa judeţului Vâlcea, este situat în zona centrală a

judeţului, la 195 km de Bucureşti (DN 7, E 81), 118 km de Craiova (DN 64), 100 km de Sibiu

(DN 7, E 81), 130 km de Târgu Jiu (DN 67), 60 km de Piteşti (DN 7, E 81).

Localizarea Municipiul Râmnicu Vâlcea se află în zona colinară a Carpaţilor Meridionali,

la o altitudine medie de 250 m, pe malul drept al râului Olt, la confluenţa acestuia cu râul Olăneşti

şi este traversat de meridianul de 24°22'21" E şi de paralela 45°07' N.

Municipiul Râmnicu Vâlcea este situat la distanţe aproape egale (cca. 20 km) de trei

importante staţiuni balneo-climaterice, frecventate de turişti din ţară şi străinătate: CălimăneştiCăciulata-Cozia, Băile Olăneşti şi Băile Govora.

El se întinde pe o suprafaţă de 8.952 ha, din care 3.495,41 ha intravilan. Populația orașului este de 119. 348 locuitori (2014).

Județul Vâlcea are cel mai mare număr de orașe și de sate dintre județele Regiunii de

dezvoltare Sud-Vest Oltenia.

Prin aşezarea sa geografică, judeţul Vâlcea beneficiază de aproape toate formele majore de

relief: munţi, dealuri subcarpatice, podiş şi lunci cu aspect de câmpie, dispuse în trepte de la nord

la sud, întregite de defileele ale Oltului şi Lotrului, străjuite de munţii Cozia, Căpăţânii, Făgăraş,

Lotru şi Parâng. Aici între masivele de munţi se află una din cele mai mari depresiuni

intramontane din judeţ, cunoscută sub numele de Ţara Loviştei.

Sistemul hidroenergetic din județul Vâlcea este alcătuit din 18 hidrocentrale (Ciunget,

Malaia, Brădișor, Câineni, Robești, Cornetu, Gura Lotrului, Turnu, Călimănești, Dăești, Râmnicu

Vâlcea, Râureni, Govora, Băbeni, Ionești, Zăvideni, Drăgășani, Vlădești) și 12 centrale

Judeţul Vâlcea 2016 hidroelectrice de mică putere și microcentrale (Alunu, Horezu 1, Horezu 2, Tomșani 1, Tomșani2, Tomșani 3, Baia, Păușa, Voineasa 1, Voineasa 2, Voineasa 3, Bistrița Prislop).

Două treimi din suprafaţa judeţului sunt ocupate de Podişul Getic şi Subcarpaţii Getici, cu

altitudini între 400–800 m. Râul Olt străbate judeţul pe o distanţă de 135 km, primind apele a

numeroşi afluenţi din care cel mai important este Lotrul. Acest bazin hidrografic, care se află în

partea dreaptă a Oltului, cuprinde aproape toată suprafaţa judeţului. Această reţea hidrografică este

întregită de numeroase lacuri: Gâlcescu, Zănoaga Mare, Iezerul Latoriţei (lacuri glaciare), Vidra,

Brădet, Cornet, Călimăneşti, Dăeşti, Râmnicu Vâlcea, Râureni, Govora, Slăviteşti, Ioneşti,

Zăvideni, Drăgăşani (lacuri artificiale pe Lotru şi Olt pentru hidrocentrale) şi lacurile sărate de la

Ocnele Mari.

**2.1.2 Structura economiei regionale**

Potențialul economic natural este dat de bogatele resurse agricole, hidroenergetice și termoenergetice. Aceste resurse sunt distribuite diferit în interiorul regiunii: județele din sud (Dolj și Olt în special, Mehedinți) sunt preponderent agricole, Mehedinți și Vâlcea se remarcă prin resursele

hidroenergetice de la Porțile de Fier și Lotru-Olt, iar Gorj prin resursele termoenergetice din zona Motru-Rovinari și Turceni. Tradiția economică moștenită din perioadă comunistă vorbește despre o

regiune divizată economic între agricultura (județele Dolj și Olt) și o industrie bazată în special pe exploatarea intensivă a resurselor naturale existențe (județele Gorj, Vâlcea și

Mehedinți).

Comparaţia pe judeţe a structurii VAB în 2013 evidenţiază următoarele aspecte relevante:

- din punct de vedere economic, judeţul Vâlcea ocupă penultimul loc din regiune privind

ponderea VAB în agricultură, silvicultură şi pescuit (7%), pondere peste media

naţională(6,1%) şi sub valoarea regiunii(8,8%).

- În industrie (30%), ponderea semnificativă a industriei prelucrătoare este tot penultima la

nivel regional, dar peste media la nivel national(28,6%).

- În cadrul serviciilor, comerţul cu ridicata și cu amănuntul; repararea autovehiculelor și

motocicletelor; transport și depozitare; hoteluri și restaurante (20 % din VAB) , judeţul

Vâlcea ocupă primul loc in regiune, peste media regiunii (16,1%) si media nationala

(16,1%).

- Construcţiile: 9% (sub media regională si nationala), judeţul Vâlcea ocupand locul al

treilea in regiune).

PIB/capita al județului Vâlcea este mai mic cu cca. 4,4% față de PIB/capita al Regiunii

Sud-Vest Oltenia și cu cca. 35% față de cel al României (2012). Previziunile pentru anii următori,

deși indică o creștere în fiecare an, arată o tendință de scădere față de situația din Regiunea Sud-Vest Oltenia și cea de la nivel național. Aceasta denotă o scădere a veniturilor și

cheltuielilor comparativ cu Regiunea Sud-Vest Oltenia și la nivel național.

**2.1.3 Asigurarea calității în ÎPT**

Nevoia unor mecanisme reglementate de asigurare a calităţii serviciilor de educaţie şi formare profesională care să garanteze aplicarea riguroasă a standardelor de pregătire şi satisfacţia beneficiarilor (forţa de muncă şi angajatorii) a condus la adoptarea Legii nr. 87 din 13 aprilie 2006 pentru aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calităţii educaţiei.

În ÎPT, introducerea unui sistem de asigurare a calităţii în educaţie s-a generalizat pentru toate unităţile de învăţământ, mai întâi aplicându-se principiul 5 al calităţii – “predarea şi învăţarea” şi a fost extins treptat astfel încât, în prezent, se aplică pentru toate cele 7 principii.

Mecanismul de asigurare a calităţii utilizat este construit pe autoevaluarea din partea şcolii, confruntată cu evaluarea externă (prin inspecţie şcolară), ambele fiind structurate pe acelaşi set de indicatori (descriptori de performanţă). Rezultatele evaluării se regăsesc în planurile de îmbunătăţire a calităţii.

Centrele de resurse şi şcolile de aplicaţie din Programul Phare TVET care au beneficiat de formare şi asistenţă în acest scop, au sarcina de a disemina şi de asista implementarea sistemului de asigurare a calităţii în celelalte şcoli din regiune.

Introducerea unui sistem de asigurare a calităţii în ÎPT va furniza pentru procesul de planificare strategică la toate nivelurile (planurile regionale şi locale, planurile de acţiune la nivelul şcolii) un set de indicatori standard (benchmark) care să faciliteze decidenţilor comparaţiile în cadrul sistemului şi compatibilizarea între cerere şi ofertă. Conducând la creşterea transparenţei faţă de beneficiari, mecanismele de asigurare a calităţii vor avea un impact decisiv în motivarea şi implicarea partenerilor sociali în planificarea ofertei şi a strategiilor de îmbunătăţire.

**2.1.4 Inserția absolvenților**

În cadrul acţiunilor de monitorizare a PAS-urilor unităţilor din IPT, s-a accentuat importanţa întocmirii unor evidenţe cu situaţia pe clase absolvenţilor la 6 luni de la încheierea anului şcolar. **Gradul de utilizare a competenţelor dobândite de absolvenţi la locul de muncă**

Acest indicator face parte dintre indicatorii de calitate propuşi de Comisia Europeană - Grupul de lucru pentru calitate în VET. În această etapă nu este definit. Date cu privire la acest indicator este posibil să fie colectate, potrivit recomandărilor Comisiei Europene, prin Ancheta asupra forţei de muncă. Informaţii utile pentru acest indicator pot fi obţinute şi direct de către şcoli prin efectuarea unor sondaje proprii în rândul angajatorilor şi absolvenţilor.

**Impactul sistemului de învăţământ profesional şi tehnic asupra ratei şomajului- de actualizat.** Ar putea fi evaluat prin stabilirea unor corelaţii în timp între rata de inserţie profesională, respectiv rata şomajului absolvenţilor şi rata totală a şomajului. Şomerii care doresc să se întoarcă pe piaţa muncii după o perioadă de absenţă dar le lipseşte o specializare căutată acum pe piaţa muncii, întămpină mari dificultăţi. S-au intensificat măsurile active şi preventive pentru ocuparea forţei de muncă destinate şomerilor, cu accent pe şomerii tineri, şomerii de lunga durată, persoane aflate în căutarea unui loc de muncă din mediul rural şi persoanele ocupate în agricultură. Şomerii cărora le lipseşte o calificare şi care după o perioadă de absenţă doresc să se întoarcă pe piaţa muncii, sunt persoanele cele mai vulnerabile în căutarea unui loc de muncă, în mod special persoanele peste 45 de ani. Şomerii cu vârstă ridicată sunt dezavantajaţi atât de lipsa mobilităţii în reorientarea profesională cât şi de faptul că îşi găsesc mai greu un loc de muncă. Şomerii uită gesturile profesionale, pierd ritmul de muncă iar toate acestea îl fac pe şomer neîncrezător în reuşita lui. La rândul lor, directorii de firmă sunt mai reticenţi în a angaja această categorie de personal.

Formarea profesională a şomerilor în calificări specifice zonei are ca obiectiv general rezolvarea unei părţi din problemele stringente de formare pentru persoanele care nu au mai ocupat un loc de muncă de mai mult timp şi conduce la dezvoltarea iniţiativei private în sectorul rural în special, acolo unde ponderea populaţiei este mai mare.

La nivel naţional au fost aprobate prin ordine de ministru metodologia de monitorizare a inserţiei absolvenţilor de învăţământ profesional şi tehnic (ordinul MECT 6011/21.11.2008) şi metodologia şi instrumentele de lucru privind studiile de monitorizare a inserţiei pe piaţa muncii a absolvenţilor de învăţământ superior (ordinul MECT 6012/ 21.11.2008). Rolul principal în monitorizarea inserţiei absolvenţilor IPT le revine Inspectoratelor Şcolare Judeţene şi Centrelor Judeţene de Asistenţă Educaţională (CJRAE), care pot implementa această metodologie prin proiecte depuse pe POS DRU.

Rata ridicată a şomajului tinerilor din grupa de vârstă 15-24 de ani, şi ponderea ridicată a acestora în numărul total al şomerilor (v. cap. 4), sugerează o problemă serioasă a sistemului de pregătire în raport cu finalităţile obţinute în plan ocupaţional. Din acest motiv, se reţine ca un prim indicator de impact, care poate fi măsurat pe baza datelor statistice disponibile, şomajul tinerilor din grupa de vârstă 15-24 de ani, cu rezerva că acesta nu este diferenţiat pentru absolvenţii ÎPT. Agenţiile de Ocupare a Forţei de Muncă (AJOFM) pot oferi date anuale valoroase despre absolvenţii înregistraţi în baza de date ca şomeri, dar acestea nu sunt diferenţiate în acord cu noua structură pe niveluri de pregătire şi finalităţile din ÎPT. Se recomandă colaborarea între ministere în vederea structurării (unitare la nivel naţional) a bazei de date a AJOFM pentru evidenţierea diferenţiată a absolvenţilor de ÎPT pe calificări şi niveluri de calificare, adaptat noilor trasee şi finalităţi ale sistemului de educaţie şi formare profesională.

Pentru evaluarea indicatorului privind rata de şomaj a absolvenţilor de ÎPT se impune realizarea unor sondaje periodice reprezentative, menite să furnizeze şi alte informaţii utile privind finalităţile sistemului de educaţie şi formare profesională.

**2.1.5 Concluzii și recomandări privind învățământul professional**

În perspectivele anului 2015 şi 2025 apare o reducere semnificativă a populaţiei de vârstă şcolară, reduceri sunt prognozate pentru toate **efectivele din grupele de vârstă şcolară: 3-6 ani** care **până în 2015 va scădea cu cca. 15,66%** şi până în 2025 cu 34,6% la nivel regional (faţă de 2003); **7-14 ani** care **până în 2015 va scădea cu cca. 28,39%** şi până în 2025 cu 38,96% la nivel regional (faţă de 2003) şi **15-24 ani** care **până în 2015 va scădea cu cca. 27,64%** şi până în 2025 cu 42,54%l a nivel regional (faţă de 2003).

**Analiza resurselor pentru formarea profesională**

 cu excepţia unităţilor de învăţământ care au fost cuprinse în programul Phare-VET 9405 şi unităţile de învăţământ care sunt cuprinse în programele Phare multianuale, unităţile şcolare din regiune nu au realizat paşi importanţi în dotarea atelierelor şcoală şi în cabinetele de specialitate. Situaţia în mediul rural este critică, majoritatea unităţilor şcolare din mediul rural nu dispun de ateliere şi laboratoare pentru calificările din planul de şcolarizare, instruirea practică efectuându-se la agenţii economici locali;

 sunt necesare parteneriate cu comunităţile locale, cu agenţii economici în obţinerea de suport, pentru realizarea unei baze materiale corespunzătoare în unităţile de învăţământ TVET prin accesarea fondurilor de dezvoltare;

 este necesar sprijinul Comitetului Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social şcolilor TVET din mediul rural în găsirea de agenţi economici care să asigure pe lângă instruirea practică a elevilor şi dotarea atelierelor şcoală şi a laboratoarelor;

 este necesară implicarea unităţilor de învăţământ în accesarea fondurilor Phare, Leonardo şi fondurile structurale, care să le permită perfecţionarea corpului de cadre didactice şi completarea bazei material;

 deşi s-au înregistrat progrese în dotarea cu echipamente IT, este necesară creşterea numărului de reţele de calculatoare în unităţile de învăţământ şi facilitarea accesului elevilor şi a cadrelor didactice la internet şi utilizarea calculatorului în procesul educaţional. Unităţile de învăţământ cuprinse în program vor beneficia de o reţea de calculatoare şi încă 9 calculatoare pentru fiecare şcoală, care vor asigura o derulare mai bună a procesul de predare învăţare;

 accesul la informaţie este încă slab reprezentat în mediul rural şi se impune implicarea comunităţilor locale în asigurarea conectării la internet a unităţilor de învăţământ din mediul rural.

*Având în vedere evoluţiile prognozate ale ocupării se impune o analiză a structurii învăţământului profesional şi tehnic în sensul dezvoltării reţelei de învăţământ pentru a acoperii cererea de forţă de muncă în acele sectoare unde se estimează a fi creşteri ocupaţionale şi de asemeni pentru a acoperi eventualele deficite de forţă de muncă apărute din ieşiri naturale de pe piaţa forţei de muncă.*

 **2.2. Analiza mediului intern**

**2.2.1 Efective elevi**

**Date statistice de bază pentru anul școlar 2016-2017**

|  |  |
| --- | --- |
| **Efective şcolare din *învăţământul "cu frecvenţă- zi"*, pe niveluri** | Numar elevi |
| 1. Numărul de copii din învăţământul **preşcolar** | **62** |
| 2. Numărul de clase pentru **clasa pregătitoare (CP)** | **2** |
| 3. Numărul de elevi din învăţământul **primar** **(I-IV)** | **108** |
| 4. Numărul de elevi din învăţământul **gimnazial** **(V-VIII)** | **89** |
| 5. Numărul de elevi din învăţământul **profesional**  | **50** |
| **Total** | **309** |
| Total grădiniţă | **62** |
| Total primar si gimnazial | **197** |
| Total profesional | **50** |
|  |  | Numar elevi |
| **Efective şcolare cuprinse în *alte forme* *de învăţământ*** (" A *doua şansă", " cu frecvenţă -seral", " cu frecventa redusă"*) **din şcoala *coordonatoare şi structuri*** | **0** |
|  |

**2.2.2 Resurse umene**

**Date statistice de bază pentru anul școlar 2017-2018**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat* în unitate *(total şcoala coordonatoare şi structuri)*:** | **Număr cadre didactice** | Procente |
|  |
|  | **1.** Număr cadre didactice **cu doctorat** | **0** | 0,0% |
|  | **2.** Număr cadre didactice cu **gradul I** | **16** | 53% |
|  | **3.** Număr cadre didactice cu **gradul II** | **5** | 16% |
|  | **4.** Număr cadre didactice **cu definitivat** | **6** | 20% |
|  | **5.** Număr cadre didactice **fără definitivat** | **1** | 3% |
|  | **6.** Număr personal didactic **necalificat** | **3** | 10% |
|  | Total | **30** | **100,0%** |
|  |
| **Referitor la cadrele didactice care predau în unitate *(total şcoala coordonatoare şi structuri)* în anul şcolar 2017-2018, precizaţi urmatoarele:**  | **Număr cadre didactice** | **Total unitate** |
|
| **1.** Numărul **total de cadre didactice angajate în şcoală** (pentru toate disciplinele) | **30** | 100,0% |
| **2.** Numărul de cadre didactice **calificate** | **27** | 90% |
| **3.** Numărul de cadre didactice care **domiciliază în altă localitate** decât şcoala în care predau **(navetişti)** | **5** | 16% |
| **4.** Numărul cadrelor didactice **nou venite în şcoală** | **1** | 3% |
| **5.** Numărul de cadre didactice **colaboratori** | **1** | 3,0% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Acoperirea cu *personal didactic auxiliar* a posturilor rezultate din normativele în vigoare:** | **În grădiniţă** | **În şcoală** |
| **1** | **1** |
| **Acoperirea cu personal *nedidactic* a posturilorrezultate din normativele în vigoare:** | **În grădiniţă** | **În şcoală** |
| **5** | **5** |

**2.2.3 Situația la învățătură**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cu privire la *situaţia şcolară* a elevilor (total şcoala coordonatoare şi structuri), la sfârşitul *anului şcolar*:** | Situaţia la final de an, inaintea examenului de corigenţă | Situaţie finală, după examenul de corigenţă |
|
| **Situaţia elevilor din *învăţământul "cu frecvenţă -zi":*** | Nr. repetenti | Nr. corijenti | Situaţie şcolară neîncheiată | Total repetenti | Situaţie şcolară neîncheiată (abandon) |
|  | 1. Numărul de elevi din învăţământul **primar** **(I-IV)** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
|  | 2. Numărul de elevi din învăţământul **gimnazial (V-VIII)** | **0** | **14** | **0** | **0** | **0** |
|  | 3. Numărul de elevi din învăţământul **profesional**  | **0** | **0** | **5** | **0** | **5** |
|  | Total elevi din învăţământul de zi | **0** | **14** | **5** | **0** | **5** |

**Rezultate examene nationale**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SCOALA PROFESIONA-LA PERISANI** | **Învăţământ gimnazial** | **Învățământ PROFESIONAL** |
| **Numărul absolvenţilor de învăţământ gimnazial** | **Numărul elevilor care au promovat testul naţional** | **Numărul absolvenților**  | **Numărul elevilor care au promovat examenul de certificare profesionala** |
| **Total** | % | **Total** | **%** | **Total** | % | **Total** | % |
| **2015** | 28 | 100% | 15 din 28 | 55% | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **2016** | 27 | 100% | 11 din 27 | 43% | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **2017** | 24 | 100% | 9 DIN 9 | 100% | 26 | 100% | 0 | 100% |

**2.2.4 Analiza SWOT**

**4.1CURRICULUM**

* 1. **PUNCTE TARI**
	+ Existenţa planului managerial la nivelul şcolii şi la nivelul fiecărei comisii metodice;
	+ Existenţa planificărilor anuale, semestriale şi a unitătilor de învătare conform metodologiilor;
	+ **Incheierea unui protocol de colaborare cu SC Faurecia Talmaciu pentru efectuarea practicii de specialitate;**
	+ **Contract de munca dupa absolvirea scolii profesionale pentru toti elevii(cel putin 2 ani);**
	+ Stabilirea graficului de inspecţii la clasă şi a obiectivelor urmărite;
	+ Realizarea inspecţiilor la clasă de către directori şi şefii comisiilor metodice şi propunerea unor măsuri pentru remedierea neajunsurilor întâlnite;
	+ Stabilirea unor acţiuni pentru analiza periodică a rezultatelor obţinute pe parcursul anului şcolar în cadrul procesului instructiv-educativ şi în reducerea absenteismului în condiţiile susţinerii reformei educaţionale;
	+ Acţiuni de prezentare şi dezbatere a noutăţilor în domeniul legislaţiei privitoare la învăţământ;
	+ Existenţa planului de activităţi educative şcolare şi extraşcolare şi realizarea acestuia;
	+ Predarea în şcoală a limbii franceze ca a doua limbă de studiu şi a limbii engleze ca prima limbă de studiu(pentru toate clasele);
	+ Oferta de opţionale este foarte diversificată;
	+ Pregătire suplimentară cu elevii claselor a VIII-a, în vederea susţineri evaluari nationale şi cu ceilalţi elevi capabili de performanţă, în vederea participării lor la olimpiade şi alte concursuri;
	+ Pregătirea suplimentară a elevilor mai slabi la învăţătură;
	+ Biblioteca şcolii are aproape 1000 de volume , venind în sprijinul elevilor în parcurgerea programei şcolare ;
	+ Utilizarea platformei AEL în procesul de predare-învăţare.
	+ Colectivul de cadre didactice tinere;
	+ Personal calificat pentru toate disciplinele, inclusiv pentru cultura de specialitate
	1. **PUNCTE SLABE**
		1. -Nu există material didactic suficient .
		2. -Lipsa unui maistru calificat
		3. -Puţine cadre didactice participă la sesiuni de comunicări;
		4. -Nu se aplică metodele de evaluare formative;

-Organizarea unui număr mic de excursii şi tabere şcolare pentru elevi;

* + 1. -Lipsa unor manuale;
		2. -Existent invatamantului simultan la scoala Poiana si Mlaceni
		3. -Implicarea slaba a parintilor in activitatea elevilor
	1. **OPORTUNITĂŢI**
		1. -ursuri de formare continuă a cadrelor didactice pentru stimularea creativităţii profesionale şi pentru operare pe calculator;
		2. -Posibilitatea de angajare a eleviilor dupa finalizarea scolii;
		3. -Conectarea la Internet în mai multe săli de clasă;
		4. -Atragerea de fonduri noi şi redistribuirea celor existente;
		5. -Interdisciplinaritatea ;
		6. -Dezvoltarea antreprenoriatului
		7. -Programe intocmite pentru includerea sociala egala pe piata fortei de munca pentru barbati si femei
	2. **AMENINŢĂRI**
		1. -Programa şcolară foarte încărcată şi uneori neadecvată cerinţelor actuale;
		2. -Orarul foarte încărcat al elevilor;
		3. -Subestimarea problemelor sistemului educational
		4. -Intensificarea discrepantelor intre cerere si oferta pe piata fortei de munca
		5. -Aparitia si conturarea de noi probleme sociale
		6. -Reducerea numarului de elevi si comasarea unor structuri.

**.4.2 RESURSE UMANE**

**A)PUNCTE TARI**

* + 1. -Cadre didactice calificate;
		2. -Recrutarea şi încadrarea cu personal didactic si nedidactic , prin concursuri organizate în şcoală;
		3. -Un număr mare de cadre didactice titulare;
		4. -Avem cadre didactice care sunt metodişti ;

-Participarea unui număr mare de cadre didactice la examenele pentru obţinerea gradelor didactice şi la cursurile de perfecţionare ;

* + 1. -Participarea directorului la cursuri de management educaţional;

**B)PUNCTE SLABE**

* + 1. -Există mici fluctuaţii în componenţa corpului profesoral;

-Nu toate cadrele didactice ştiu să folosească TIC;

* + 1. -Avem cadre didactice care nu aplică metode interactive, de grup, învăţarea centrată pe elev;

-Nu toate cadrele didactice care au participat la cursuri de perfecţionare aplică la clasă metodele şi tehnicile însuşite;

 -Există şi elevi cu rezultate mai slabe la învăţătură.

* + 1. Avem şi elevi problemă(dar, din fericire, un număr mic);
		2. -Lipsa unui profesor de matematica din localitate la scoala Mlaceni si Perisani.

 **C) OPORTUNITĂŢI**

* Participarea tuturor cadrelor didactice la cursuri de formare continuǎ şi aplicarea la clasă a tehnicilor învăţate;
	+ 1. Participarea personalului nedidactic la cursuri de formare continuǎ ;
		2. Atragerea elevilor prin măsuri de popularizare a rezultatelor şcolii;
		3. Pregătiri suplimentare pentru elevii mai slabi la învăţătură şi pentru elevii cu diverse probleme;
		4. Atragerea de fonduri pentru premierea elevilor şi a cadrelor didactice;
		5. Comunicarea mai eficientă între Consiliul Elevilor şi Consiliul de Administraţie al şcolii;
		6. Sprijin acordat elevilor care provin din familii defavorizate( cu un părinte sau cu ambii părinţi plecaţi în străinătate, cu venituri mici, sau cu familii monoparentale);
	1. **AMENINŢĂRI**
		1. Numarul foarte mic de elevi din unele clase.
		2. Plecarea în străinătate a unor elevi;
		3. Scăderea populaţiei şcolare;
		4. Existenţa familiilor dezorganizate şi cu copii nesupravegheaţi;
		5. Pauperizarea unui număr mare de familii datorită micşorării veniturilor;
		6. Lipsa motivaţiei cadrelor didactice, care sunt atrase de alte posturi, mai bine plătite;
		7. Reducerile de activitate care vor apare în viitor.

# 4.3 RESURSE MATERIALE ŞI FINANCIARE

 **A) PUNCTE TARI**

* + 1. Folosirea eficientă a fondurilor primite de la Consiliul Local;
		2. Fonduri din sponsorizări;
		3. Existenţa asociaţiei sportive a şcolii .
		4. Dotarea cu videoproiectoare;
		5. Dotarea cu calculatoare pentru aplicarea platformei AEL;
		6. Burse pentru elevi( burse profesionale).

 **B) PUNCTE SLABE**

* + 1. Consum mare la utilităţi
		2. Lipsă material didactic modern;
		3. Neglijenţa elevilor în privinţa curăţeniei şi a grijii faţă de bunuri.
		4. Lipsă fonduri pentru acordarea unor burse de merit elevilor.

**C) OPORTUNITĂŢI**

* + 1. Aplicarea noului sistem de finanţare/elev ;
		2. Pregătirea unui număr mai mare de cadre didactice în domeniul elaborării de proiecte;
		3. Icheierea unui protocol de colaborare cu primaria pentru intretinerea scolilor si modernizarea acestora;
		4. Cuprinderea necesităţilor de investiţii şi de reparaţii din şcoală în proiectul de buget al Consiliului Local şi al Consiliului Judeţean;
		5. Colaborarea cu unele organizaţii umanitare internaţionale;
		6. Atragerea unui număr mai mare de sponsori;

**D) AMENINŢĂRI**

* + 1. Bugetul redus
		2. Legislaţia,care nu încurajează destul pe agenţii economici să sponsorizeze;
		3. Numărul mic al agenţilor economici prosperi care să fie interesaţi pentru sprijinirea şcolilor;
		4. Imposibilitatea anticipării creşterii ratei inflaţiei;
		5. Pauperizarea unor familii din arealul şcolii datorită pierderii locurilor de muncă.

4.4 **DEZVOLTARE DE RELAŢII COMUNITARE ŞI DE PARTENERIAT**

**A) PUNCTE TARI**

* + 1. Colaborare cu autorităţile locale, biserica, părinţii, pompierii politie
		2. Parteneriate cu ISJ Valcea, Consilul Local Perisani, SC Faurecia Talmaciu, scolile limitrofe, poliţia si biserica.

**B) PUNCTE SLABE**

* + 1. Slaba participare a părinţilor la activităţile şcolii.

**C) OPORTUNITĂŢI**

* + 1. Parteneriate cu autorităţile locale;
		2. Prezentarea şcolii în mass-media locală şi la întâlnirile cu reprezentanţii comunităţii şi ai autorităţilor locale;
		3. Întâlniri cu părinţii pentru prezentarea rezultatelor elevilor şi ale cadrelor didactice;
		4. Implicarea părinţilor într-un număr mai mare în rezolvarea problemelor cu care se confruntă şcoala;
		5. Diseminarea experienţelor pozitive şi a bunelor practici ;
		6. Prezentarea la şedinţele cu părinţii a Regulamentului şcolar şi a Regulamentului de ordine interioară;
		7. Colaborarea cu instituţii care sprijină elevii;

**D) AMENINŢĂRI**

* + 1. Dezinteresul unui număr mare de părinţi faţă de şcoală;
		2. Număr mic de agenţi economici dispuşi să se implice în sprijinirea şcolilor.

## III. Strategia de acțiune

## în perioada 2014-2019

**SCOP: Realizarea ofertei educaționale și dezvoltarea unei formări profesionale de calitate în concordanță cu prioritățile de dezvoltare durabilă a comunității în condițiile asigurării coeziunii sociale și economice.**

**3.1 PRIORITĂȚI**

**PRIORITATEA I: Armonizarea sistemului I.P.T. cu piața muncii. Dezvoltarea capacității de management în învățământul profesional și tehnic.**

***Obiective:*** *Optimizarea practicilor de consiliere profesională și de carieră în școală.*

 *Reducerea violenței în școală și în comunitate și a abandonului școlar.*

**PRIORITATEA II: Dezvoltarea parteneriatului social (pentru îmbunătățirea calității în TVET)**

***Obiectiv:*** *Creșterea eficienței parteneriatului cu comunitatea locală în vederea sprijinirii învățământului profesional și tehnic, în vederea angajării unui număr mai mare de absolvenți.*

**PRIORITATEA III: Asigurarea calității în educație**

***Obiectiv:*** *Îmbunătățirea calității învățării*

**PRIORITATEA IV: Îmbunătățirea infrastructurii școlii și formarea continuă a resursei umane.**

***Obiective:*** *Bază materială adaptată noului curriculum în vederea asigurării nivelului de competențe cerute de piața muncii.*

 *Asigurarea accesului la formarea profesională continuă a cadrelor didactice.*

**PRIORITATEA V: Promovarea imaginii școlii la nivel local, regional, național**

***Obiective:***

*Creșterea prestigiului școlii în cadrul comunității*

*Informarea absolvenților învățământului obligatoriu și a părinților în legătură cu oferta educațională a școlii*

*Asigurarea circulației informației despre școală în scopul stabilirii unor viitoare parteneriate*

**3.2 Planul Operațional 2017-2018**

**IV. Consultare monitorizare și evaluare**

**4.1 Acțiuni în vederea elaborării P.A.S.**

1. Stabilirea comisiei de implementare şi revizuire şi a responsabilităţilor membrilor comisiei.

2. Culegerea informaţiilor pentru elaborarea PAS prin: chestionare aplicate elevilor, părinţilor, profesorilor şcolii, agenţilor economici, autorităţilor locale, altor parteneri interesaţi în formarea profesională; discuţii colective şi individuale cu principalii „actori” implicaţi în formarea profesională; interpretarea datelor statistice la nivel regional şi local Aceste informaţii au fost corelate cu priorităţile identificate la nivel regional şi local prin PRAI şi PLAI.

3. Colaborarea cu celelalte şcoli din judeţ pentru colectarea şi prelucrarea informaţiilor în vederea analizei mediului extern.

4. Stabilirea priorităţilor, obiectivelor şi domeniilor care necesită dezvoltare.

5. Prezentarea priorităţilor, obiectivelor şi domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului şcolii, în cadrul Consiliului profesoral şi în cadrul şedinţelor de catedră, elevilor şcolii, în cadrul Consiliului elevilor, părinţilor, în cadrul întâlnirilor cu părinţii şi partenerilor sociali cu care şcoala are relaţii de parteneriat.

6. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor şi, pe baza acestora, a reformularea obiectivelor priorităţilor.

## 7. Elaborarea planurilor operaţionale.

**4.2 Surse de informații**

1. Documente care atestă parteneriatele şcolii, oferta de şcolarizare

2. Documente de analiză a activităţii şcolii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administraţie, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale şcolii – secretariat, administraţie, contabilitate, bibliotecă)

3. Documente de prezentare şi promovare a şcolii

4. Site-uri de prezentare a judeţului Vâlcea şi a Primăriei orașului Brezoi

5. PRAI Sud Vest Oltenia, PLAI Vâlcea 2013-2020

6. Anuarul statistic al judeţul Vâlcea, ediţia 2003

7. Date statistice - AJOFM Vâlcea

8. Chestionare, discuţii, interviuri

9. Rapoarte scrise ale ISJ Vâlcea şi MEC întocmite în urma inspecţiilor efectuate în şcoală

10. Ghidul de elaborare PAS.

**4.3 Monitorizarea și implemntarea P.A.S.-ului**

Implementarea PAS - ului va fi realizată de către întregul personal al şcolii.

Procesul de monitorizare şi evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin:

* întâlniri şi şedinţe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
* includerea de acţiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administraţie, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
* prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral şi al Consiliului de Administraţie;
* revizuire periodică şi corecţii.

Se va realiza o evaluare semestrială la nivelul fiecărei catedre, care va prezenta concluziile într-un raport scris. Directorul este responsabil cu monitorizarea operativă.

Evaluările parţiale vor fi analizate în Consiliul de administraţie în vederea stabilirii plusurilor şi minusurilor ca şi a măsurilor de redresare.

Întregul plan de acţiune al şcolii va fi monitorizat de director, care are sarcina de a interveni ori de câte ori este necesar pentru ameliorarea rezultatelor obţinute şi stabilirea direcţiilor de acţiune viitoare, concluziile desprinse fiind analizate şi în Consiliul profesoral de la finele semestrului.

În şedinţa Consiliului de administraţie din luna august 2017 se va analiza gradul de realizare a obiectivelor propuse pentru anul şcolar 2016-2017.

 **Această stategie de dezvoltare pe termen mediu a unităţii şcolare a fost aleasă deoarece:**

* ţintele stabilite sunt absolut necesare pentru existenţa şi dezvoltarea unităţii şcolare;
* respectă politicile şi strategiile de dezvoltare naţionale, regionale şi locale;
* este realizabilă cu resursele existente şi previzibile;
* foloseşte mai eficient resursele disponibile;
* conduce la creşterea calităţii educaţiei în şcoală;
* lărgeşte accesul la educaţie al elevului.

**Acţiuni**

**Pentru implementarea cu succes a planului strategic:**

* *Planul strategic va fi transformat în planuri operaţionale anuale, care vor fi revăzute şi modificate cu regularitate (ex. o dată la 6 luni);*
* *Se va acorda atenţie deosebită participării la procesul de planificare strategică a fiecărui membru; se va realiza o comunicare eficientă cu fiecare membru al proiectului.*
* *Se va realiza lista de responsabilităţi pentru fiecare persoană (planificări lunare şi strategii de motivare).*
* *Prin Consiliu de Administraţie se va desemna directorul ca persoană responsabilă pentru implementarea planului strategic, care va supraveghea procesul de implementare şi va raporta Consiliului de Administraţie schimbările intervenite.*

**Evaluarea**

|  |  |
| --- | --- |
| **Puncte critice în cadrul procesului de implementare a planului strategic** | **Acţiuni** |
| Implementarea planului strategic nu este luată în serios. | Conform planului operaţional va fi evaluată realizarea fiecărui obiectiv; |
| Intervalele de timp nu sunt respectate | Lunar, în Consiliul de Administraţie, se a urmării respectarea termenelor calendaristice şi se vor propune măsuri de remediere; |
| Elementele care nu au fost implementate nu sunt discutate, rămân ca sarcini neîndeplinite | Sarcinile neîndeplinite vor fi reprogramate, după analiza cauzelor; vor fi trasate noi responsabilităţi; |
| Oportunităţile externe sunt refuzate conştient şi/sau nu sunt revizuite | Se va analiza trimestrial modificarea condiţiilor externe şi apariţia de noi oportunităţi. |

**Studii:**

|  |  |
| --- | --- |
| **De impact** | Se va urmări atingerea scopurilor propuse. Efectele de lungă durată vor fi măsurate după terminarea planului de acțiune.Vor fi identificate schimbările pe care planul le-a produs în şcoală.  |
| **Asupra rezultatelor în timp** | Se va monitoriza gradul de atingere a obiectivelor propuse;Se vor măsura, pe toată durata planului, rezultatele pe durată medie;Se va previziona aducerea impactului. |
| **Asupra rezultatelor imediate** | Fiecare activitate prevăzută în plan va fi atent monitorizată şi se va măsura gradul de realizare a rezultatelor aşteptate. |

**Anexa 1**

**Situaţia evoluţiei şcolarizării în unitatea IPT**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Total, nivele de învăţământ, sexe, medii de rezidenţă** |
| **2015-2016** | **2016-2017** | **2017-2018** |
| **Total populaţie şcolară, din care:** | **319** | **334** | **311** |
| pe sexe | masculin | 160 | 177 | 160 |
|  feminin | 159 | 157 | 151 |
| după mediul de rezidenţă al elevilor  | din localitatea unde este situată şcoala | 315 | 323 | 302 |
| Total din alte localităţi |  4  | 11 | 9 |
| Total din urban | 0 | 0 | 0 |
| Total din rural | 319 | 334 | 311 |
| **Total în învăţământul preşcolar, din care:** | **68** | **66** | **62** |
|  pe sexe | masculin | 37 | 36 | 40 |
|  feminin | 31 | 30 |  22 |
|  după mediul de rezidenţă al elevilor  | din localitatea unde este situată şcoala | 68 | 66 | 62 |
| Total din alte localităţi | 0 | 0 | 0 |
| Total din urban | 0 | 0 | 0 |
| Total din rural | 3 | 66 | 62 |
| **Total în învăţământul primar, din care:** | **106** | **108** | **110** |
|  pe sexe | masculin | 49 | 50 | 60 |
|  feminin | 57 | 58 | 50 |
| după mediul de rezidenţă al elevilor  | din localitatea unde este situată şcoala | 106 | 108 | 110 |
| Total din alte localităţi | 0 | 0 | 0 |
| Total din urban | 0 | 0 | 0 |
| Total din rural | 106 | 108 | 110 |
| **Total în învăţământul gimnazial, din care:** | **102** | **101** | **89** |
|  pe sexe | masculin | 55 | 55 | 41 |
|  feminin | 47 | 46 | 48 |
| după mediul de rezidenţă al elevilor  | din localitatea unde este situată şcoala | 102 | 101 | 89 |
| Total din alte localităţi | 0 | 0 | 0 |
| Total din urban | 0 | 0 | 0 |
| Total din rural | 102 | 101 | 89 |
| **Total învățământ profesional, din care:** | **43** | **59** | **50** |
|  pe sexe | masculin | 25 | 30 | 38 |
|  feminin |  13 | 29 | 12 |
|  după mediul de rezidenţă al elevilor  | din localitatea unde este situată şcoala | 39 | 48 | 41 |
| Total din alte localităţi | 4 | 11 | 9 |
| Total din urban | 0 | 0 | 0 |
| Total din rural | 43 | 48 | 50 |

**Anexa 2. Rata de succes la examenele naționale**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SCOALA PROFESIONA-LA PERISANI** | **Învăţământ gimnazial** | **Învățământ PROFESIONAL** |
| **Numărul absolvenţilor de învăţământ gimnazial** | **Numărul elevilor care au promovat testul naţional** | **Numărul absolvenților**  | **Numărul elevilor care au promovat examenul de certificare profesionala** |
| **Total** | % | **Total** | **%** | **Total** | % | **Total** | % |
| **2015** | 28 | 100% | 15 din 28 | 55% | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **2016** | 27 | 100% | 11 din 27 | 43% | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **2017** | 24 | 100% | 9 DIN 9 | 100% | 26 | 100% | 0 | 100% |

**Anexa 3**

**Oferta școlară 2017-2018**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Clasa | **Total clase** | **FILIERA** | **PROFIL/ DOMENIU** | **CALIFICAREA**  | **NR. CLASE** | **FORMA DE ÎNVĂŢĂMÂNT** |
| IX Profesională | 1 | Învățământ profesional | Industrie textila si pielarie | CONFECTIONER PRODUSE TEXTILE | 1 | Zi |
| X Profesională | 1 | Învățământ profesional | Industrie textila si pielarie | CONFECTIONER PRODUSE TEXTILE | 1 |  |
| XI Profesională  | 1 | Învățământ profesional | Industrie textila si pielarie | CONFECTIONER PRODUSE TEXTILE | 1 | Zi |